

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
ДС №27 «Филиппок»
Ю.Ю. Сингизова
18 января 2021 года

**Комплексный план
мероприятий по профилактике и предупреждению
коррупционных правонарушений в МБДОУ ДС №27
«Филиппок»
на 2021 - 2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Цель, ожидаемый результат
III. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)				
3.3. Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных (государственных) услуг				
3.3.1.	Предоставление муниципальных (государственных) услуг в электронном виде	Заведующий Ю.Ю. Сингизова Делопроизводители Гафарова Л.Ю., Ибраева А.М.	Постоянно	Постановка на очередь через портал «Госуслуги», через электронную почту организации
3.3.2.	Межведомственное информационное взаимодействие в электронной форме при предоставлении муниципальных (государственных) услуг	Заведующий Ю.Ю. Сингизова главный бухгалтер Ходимчук М.А., специалист по закупкам Деревянкина С.С. зам. зав. по ВМР З.А. Сайфуллина, делопроизводитель и Гафарова Л.Ю., Ибраева А.М.	Постоянно	Использование в работе: - СЭД «Дело - WEB» , - Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru - Единая информационная система в сфере закупок

3.3.3.	Регулярное обновление на официальном сайте дошкольного учреждения информационных материалов по предоставлению муниципальных услуг.	Ответственный за сайт С.А. Саркисян	Постоянно	Повышение уровня информированности жителей города по предоставлению муниципальных услуг.
3.4. Совершенствование деятельности по созданию благоприятных условий для развития предпринимательской и инвестиционной деятельности.				
3.4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. 344-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Заведующий Ю.Ю. Сингизова Главный бухгалтер М.Н. Ходимчук	Постоянно	Профилактика коррупционных проявлений в сфере закупок.
3.4.2.	Анализ осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, включая анализ исполнения контрактов, заключенных по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	Постоянно	Исключение избыточных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также положений способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.
3.4.3	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами. Законности формирования и расходования внебюджетных средств.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова Главный бухгалтер М.Н. Ходимчук	Постоянно	Исключение фактов коррупционных проявлений в деятельности дошкольной организации.

3.5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений				
3.5.1	Включение представителей родительской общественности в коллегиальные органы дошкольной организации. Функционирование Попечительского совета, Совета родительской общественности в ДОУ. Включение родителей (законных представителей) в жюри внутрисадовых конкурсов различной направленности.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова Зам. Зав. По ВМР З.А. Сайфуллина	При проведении конкурсов. При утверждении локальных актов ДОУ, касающихся прав и интересов воспитанников и их родителей.	Профилактика коррупционных проявлений.
3.6. Мониторинг коррупционных рисков				
3.6.1.	Анализ жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в дошкольное учреждение.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	По мере поступления жалоб и обращений	Пресечение и предупреждение коррупционных проявлений.
3.6.2.	Разработка мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений родителей (законных представителей) и юридических лиц на наличие сведений в возможных проявлениях коррупции	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	По результатам анализа поступивших обращений	Профилактика коррупционных проявлений.
3.6.4.	Проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставления услуг путем проведения опросов, интервью, анкетирования родителей (законных представителей)	Зам. зав. по ВМР З.А. Сайфуллина	постоянно	Оценка удовлетворенности качеством услуг, определение приоритетов для их оптимизации.
3.6.5.	Анализ коррупционных рисков, возникающих при исполнении работниками дошкольной организации должностных обязанностей с дальнейшей разработкой мер по минимизации выявленных коррупционных рисков и снижению уровня коррупции в конкретных сферах деятельности.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	Ежегодно, не позднее 10 декабря	Пресечение и предупреждение коррупционных проявлений.
V. Меры по кадровому обеспечению				
5.4.	Проведение проверки знаний	Заведующий	В соответствии	Определение

	по вопросам противодействия коррупции сотрудников дошкольной организации, в том числе работников бухгалтерии организации по вопросам в сфере законодательства о контрактной системе (способы, сроки осуществления закупок, сроки и порядок общественного обсуждения закупок)	Ю.Ю. Сингизова, Главный бухгалтер Ходимчук М.А.	с планами проведения проверок	целевого характера. результативного и эффективного использования средств бюджета города и муниципального имущества, обеспечение прозрачности деятельности учреждения.
5.8.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции лиц, в должностные обязанности которых входит участие в: - противодействии коррупции; - проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	До 20.12.2021; До 20.12.2022; До 20.12.2023; До 20.12.2024.	Проведение обучения.
5.9.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, замещающих должность руководителя.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	До 01.10.2021; До 01.10.2022; До 01.10.2023; До 01.10.2024.	Проведение обучающих мероприятий.
5.11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях при заведующем, на общих собраниях трудового коллектива. Принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	Ежеквартально	Проведение совещаний, рассмотрение вопросов.
VI. Меры по образовательному обеспечению				
6.1.	Проведение "круглых столов", семинаров, способствующих повышению уровня правовой грамотности работников в вопросах: -соблюдения ограничений,	Заведующий Ю.Ю. Сингизова зам. зав. по ВМР З.А. Сайфуллина	Постоянно	Формирование у должностных лиц неприятия коррупционного поведения.

	<p>запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также формирования негативного отношения к дарению подарков;</p> <p>соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе установления наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, увольнения в связи с утратой доверия, проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции; недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>	<p>Зам. Зав. по АХР Анисимова Н.Н.</p>		
6.2.	<p>Организация и проведение занятий, семинаров с сотрудниками дошкольной организации, доведение до них методических рекомендаций по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	<p>Заведующий Ю.Ю. Сингизова зам. зав. по ВМР З.А. Сайфуллина Зам. Зав. по АХР Анисимова Н.Н.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Формирование у должностных лиц неприятия коррупционного поведения.</p>
6.3.	<p>Организация и проведения аппаратного обучения с сотрудниками дошкольной организации по применению процедуры информирования работниками заведующего ДОУ о случаях склонения к</p>	<p>Заведующий Ю.Ю. Сингизова зам. зав. по ВМР З.А. Сайфуллина Зам. Зав. по АХР</p>	<p>до 01.04.2021 г. до 01.04.2022 г. до 31.03.2023 г. до 29.03.2024 г.</p>	<p>Формирование у должностных лиц неприятия коррупционного поведения.</p>

	совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, процедур информирования работниками о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования.	Анисимова Н.Н.		
6.4.	Организация работы с Советом родительской общественности дошкольной организации по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, по правилам дарения и получения подарков и знаков делового гостеприимства.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	До 01.06.2021; До 01.06.2022; До 01.06.2023; До 01.06.2024.	Профилактика коррупционных правонарушений. Формирование у родителей неприятия коррупционного поведения.
VII. Меры по профилактике антикоррупционного поведения среди молодежи с использованием современных технологий обучения и развития.				
7.1.	Организация работы по проведению среди обучающихся занятий по правовой грамотности, направленных на развитие правосознания, осведомленность о характере, способах и пределах осуществления и защиты гражданских прав, охраняемых законом интересов.	Зам. зав. ВМР Сайфуллина З.А.	Постоянно	Проведение мероприятий
7.2.	Распространение и использование доступных для восприятия информационных материалов, формирующих правовую грамотность и правосознание молодежи, в печатном, электронном, аудиовизуальном и ином виде, а также с помощью средств массовой информации.	Зам. зав. ВМР Сайфуллина З.А. Зам. зав АХР Анисимова Н.Н.	Постоянно	Выпуск и распространение материалов.
7.3.	Проведение в общеобразовательных организациях подведомственных департаменту образования администрации города, конкурсов, направленных на формирование антикоррупционного	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	Постоянно	Проведение мероприятий.

	мировоззрения учащихся старших классов.			
VIII. Контроль за реализацией мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в организациях, подведомственных администрации города				
8.1.	Оценка деятельности по реализации антикоррупционного законодательства и результатов антикоррупционной работы в ДОУ в соответствии с рекомендациями департамента образования администрации города по итогам проведения социологических исследований по оценке уровня коррупции.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	До 20.12.2021; До 20.12.2022; До 20.12.2023; До 20.12.2024.	Предупреждение коррупционных нарушений.
8.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	Постоянно	Предупреждение коррупционных правонарушений.
8.3.	Анализ соблюдения локальных актов о противодействии коррупции и принятия антикоррупционных мер в целях исключения возможности неоднозначного толкования норм, содержащихся в локальных актах.	Заведующий Ю.Ю. Сингизова	До 20.12.2021; До 20.12.2022; До 20.12.2023; До 20.12.2024.	Предотвращение случаев коррупционных проявлений, нарушения законодательства Российской Федерации о муниципальной службе, о противодействии коррупции.