

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 27 «Филиппок»**

**РАССМОТРЕНО:**

на общем собрании трудового  
коллектива МБДОУ  
ДС № 27 «Филиппок»  
Протокол № 2 от 10.04.2024г.

**УТВЕРЖДЕН**

Приказом от 10.04.2024г.  
№ 130

**РАССМОТРЕНО:**

на Совете родительской общественности  
МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»  
Протокол № 4 от 11.04.2024г.

**Отчет о результатах  
самообследования  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 27  
«Филиппок»  
за 2023 год**

Направлено учредителю  
Исх. ДС27-Исх-47 от  
15.04.2024г.

<b>Содержание</b>	
<b>I часть - аналитическая</b>	
<b>Раздел 1. Общая характеристика</b>	
1.1. Краткая информационная справка	4-6
1.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов	6
1.3. Информация о нормативно-правовой базе и локальных актах МБДОУ ДС №27 «Филиппок»	6-9
<b>Раздел 2. Оценка образовательной деятельности</b>	
2.1. Образовательная программа. Учебный план	9-15
2.2. Воспитательная система и ее результаты	15-19
2.3. Организация образовательной деятельности для воспитанников с ОВЗ и инвалидов	19-21
<b>Раздел 3. Оценка системы управления организацией</b>	
3.1. Характеристика структуры управления в МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»	21-26
3.2. Результативность и эффективность действующей системы управления	26-29
3.3. Обеспечение организованного взаимодействия семьи и организации	29-32
<b>Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников</b>	
4.1. Результаты педагогической диагностики	32-37
4.2. Организация дополнительного образования	37-41
4.3. Анализ результативности участия в конкурсах	41-53
<b>Раздел 5. Оценка организации учебного процесса</b>	
5.1. Организация режима дня	53-56
5.1. Организация сна детей	56
5.2. Организация питания детей	56-59
5.3. Организация прогулки	59-60
5.4. Проектирование образовательной деятельности	60-61
<b>Раздел 6. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально – технической базы</b>	
6.1. Анализ педагогического персонала	61-64
6.2. Оборудование и оснащение методического кабинета, сведения об учебно-методических пособиях и комплектах	64-68
6.3. Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных ресурсов	68-69
6.4. Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»	69-75
6.5. Сведения о наличии специально оборудованных помещений	75-78
<b>Раздел 7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования</b>	
7.1. Локальные акты, регламентирующие внутреннюю оценку качества образования	78-81
7.2. Результаты анкетирования родителей (законных представителей) о качестве предоставляемых образовательных услуг	81
7.3. Результаты мониторинга качества образовательной деятельности	81-83
<b>II часть - Показатели деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию</b>	

Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения детского сада №27 «Филиппок»  
за 2023 год  
по состоянию на 01.04.2024г.

Отчет по результатам самообследования, проводится согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на официальном сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями). Самообследования проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; от 14.12.2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462».

Отчет о результатах самообследования содержит:

Часть 1 – аналитическая:

1. Раздел «Оценка образовательной деятельности».
2. Раздел «Оценка системы управления».
3. Раздел «Содержание и качество подготовки воспитанников».
4. Раздел «Организация учебного процесса».
5. Раздел «Качество кадрового обеспечения».
6. Раздел «Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально – технической базы»
7. Раздел «Функционирование внутренней системы оценки качества образования».
8. Раздел «Анализ показателей деятельности».

Часть 2 – показатели деятельности МБДОУ ДС №27 «Филиппок»

## I часть - Аналитическая

### Раздел 1. Общая характеристика

#### 1.1. Краткая информационная справка

<i>Полное наименование образовательной организации:</i>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №27 «Филиппок»
<i>Сокращённое наименование образовательной организации:</i>	МБДОУ ДС №27 «Филиппок»
<i>Тип образовательной организации, реализующей основную образовательную программу:</i>	дошкольная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
<i>Юридический адрес:</i>	628605, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область), ул. Дружбы Народов, 22а
<i>Адреса мест осуществления образовательной деятельности:</i>	628605, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область), ул. Дружбы Народов, 22а, 628605 Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ г. Нижневартовск, ул. Ханты-Мансийская 21а
<i>Номер телефона (факса):</i>	тел. Факс 8 (3466) 46-40-54, 43-88-10 тел./факс 8 (3466) 45-10-45
<i>Адрес электронной почты:</i>	<i>dskv27@mail.ru</i>
<i>Официальный сайт образовательной организации:</i>	<a href="https://ds27-nizhnevartovsk-r86.gosweb.gosuslugi.ru/">https://ds27-nizhnevartovsk-r86.gosweb.gosuslugi.ru/</a>

Официальная страница в ВК	<a href="#">ДС№ 27 Филиппок. Юные волонтеры "Маячки надежды" (vk.com)</a>
Год создания образовательной организации:	1988г.
Фамилия, имя отчество руководителя:	Сингизова Юлия Юрьевна
Учредитель	Муниципальное образование город Нижневартовск
<b>Режим работы дошкольного учреждения, контактная информация</b>	
<p>Режим работы МБДОУ ДС №27 «Филиппок»:</p> <p>-годовой цикл: круглогодично;</p> <p>-режим работы групп: 12 часов при пятидневной рабочей неделе. Режим работы: с 07.00 до 19.00</p> <p>-выходные – суббота, воскресенье.</p> <p>Заведующий: 8(3466) 43 -88-10 корпус 1 Заведующий: 8(3466) 45-10-45 корпус 2 Главный бухгалтер 8 (3466) 46-40-54 корпус 1 Медицинский кабинет 8 (3466) 44-34-51 Ханты-Мансийская 21а Вахта 8 (3466) 46-54-84 Ханты-Мансийская 21а Вахта 8 (3466) 43-46-88 Дружбы Народов 22а</p>	

Прием воспитанников в дошкольное учреждение осуществляется в соответствии с Постановлением администрации города Нижневартовска №595 от 23.08.2022г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» в соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 27 «Филиппок»; положением о порядке приема воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 «Филиппок»; положением о порядке отчисления и перевода воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 27 «Филиппок».

Отношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяется Договором об образовании, заключенным между родителями (законными представителями) и

муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 27 «Филиппок».

## **1.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов**

1. Действующая лицензия на право осуществления образовательной деятельности - серия 86 ЛО1 №0001841, регистрационный № 2606 от 04 апреля 2016г., срок действия - бессрочно.
2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 86 №002120427. Настоящим свидетельством подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.
3. Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 86 №002473143 настоящим свидетельством подтверждается, что организация муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №27 «Филиппок» поставлена на учет в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации 24.12.1993г.
4. Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом серия НВ-11 № 92485, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана запись регистрации 12.07.1993г №223
5. Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №27 "Филиппок" (новая редакция) утвержден приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 12.02.2016 № 215/36-п. Изменения в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 27 «Филиппок» от 31.03.2017 г. №944/36-п., 02.03.2018 г. №725/36-п., 31.07.2019 г. №2372/36-01-п.

## **1.4. Информация о нормативно-правовой базе и локальных актах МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»**

МБДОУ ДС №27 «Филиппок» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, а так же имеются в наличии следующие нормативно-правовые и локальные документы:

### Федеральный уровень

- «Концепция дошкольного воспитания»;
- «Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено)»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304 - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 24.09.2022 г. № 371 - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17.02.2023 г. № 26 - ФЗ «О внесении изменений в статьи 13 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 годы (распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. №996-р);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 21 января 2019 г. N 31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N28 г. Москва «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 г. Москва «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 722-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)

«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 «Порядок обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»
- Постановлением Правительства от 05.07.2022 №1206 «Положение о расследовании и учете профессиональных заболеваний»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2022 г. № 1885 «О внесении изменений в Правила противопожарного режима в Российской Федерации»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 № 71847);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.01.2023 № 72149);

#### Региональный уровень

- Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 февраля 2013 года № 45-рп «О плане мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 июля 2013 года № 68- оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;
- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года № 413-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года»;
- Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 февраля 2014 г. № 112 «О введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях,



реализующих образовательные программы дошкольного образования, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»;

- Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 марта 2022 г. № 10-П-411 «О внедрении и реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

#### Муниципальный уровень

- Программа «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года»;
- Распоряжение Администрации города Нижневартовска от 10 сентября 2015 года №1483-р «О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №27 «Филиппок» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №76 «Подснежник».

#### На уровне образовательной организации

- Договор между ДООУ и родителями (законными представителями) и локальными актами образовательного учреждения;
- Программа «Развитие МБДОУ ДС №27 «Филиппок» на 2021-2025 годы и на период до 2030 года», приказ №522 от 28.12.2020г.;
- Устав МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»;
- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»;
- Учебный план МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»;
- Годовой календарный учебный график;
- Коллективный договор (в том числе приложения к коллективному договору);
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Штатное расписание МБДОУ;
- Должностные инструкции работников.

## **Раздел 2. Оценка образовательной деятельности**

### **2.1. Образовательная программа. Учебный план.**

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

С 01.01.2021 года детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 года – дополнительно с требованиями СанПиН 1.2..3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

С 1 сентября 2023 года в детском саду реализуется федеральная образовательная программа дошкольного образования (далее по тексту – ФОП ДО). Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ (далее по тексту – ООП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО с учетом ФОП ДО, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для внедрения ФОП ДО в работу дошкольного учреждения были проведены следующие мероприятия:

- ⇒ Издан приказ МБДОУ ДС № 27 «Филиппок» от 27.01.2023г. № 69 «О создании условий для перехода и реализации ФОП ДО и ФАОП ДО в МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»;
- ⇒ Разработан план-график по внедрению в работу ФОП ДО И ФАОП ДО, утвержденный Приказом МБДОУ ДС № 27 «Филиппок» от 08.02.2023г. № 80 «О разработке локальной документации по переходу на ФОП ДО и ФАОП ДО»;
- ⇒ Издан приказ МБДОУ ДС № 27 «Филиппок» от 10.02.2023г. № 91 «О проведении мониторинга инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами ДО в связи с переходом на ФОП ДО и ФАОП ДО»;
- ⇒ Проведен анализ инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами ДОУ и составлены чек-листы помещений на предмет соответствия Рекомендациям по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций;
- ⇒ Издан приказ МБДОУ ДС № 27 «Филиппок» от 13.02.2023г. № 98 «О курсах повышения квалификации педагогов по реализации ФОП ДО и ФАОП ДО»;
- ⇒ Проведены совещания при заместителе заведующего по ВМР по темам: «Ознакомление с документами федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО» (протокол от 20.02.2023 г.

№22), «Ознакомление с Методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования» (протокол от 13.04.2023 г. №29);

- ⇒ Проведен Педагогический совет по теме «Особенности перехода на реализацию ФОП ДО» (протокол от 30.05.2023. г № 4);
- ⇒ Проведен онлайн-опрос педагогов по ознакомлению с текстом ФОП ДО;
- ⇒ На официальной странице в социальных сетях ВК и ОК, на информационных стендах в группах и холлах ДОУ была размещена ознакомительная информация для родителей (законных представителей) о переходе на ФОП ДО с указанием сроков перехода и основных принципов реализации и Qr-кодом на текст ФОП ДО.

### **Объем образовательной программы**

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и ФОП ДО.

Объем обязательной части основной образовательной программы составляет не менее 60% от ее общего объема. Объем части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, составляет не более 40% от ее общего объема.

Обязательная часть программы предполагает комплексность подхода, обеспечивает развитие детей во всех пяти образовательных областях. В соответствии с п. 2.12, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, представлена выбранными участниками образовательных отношений парциальными программами, методиками, формами организации образовательной работы. В связи с ведением ФОП ДО, были пересмотрены задачи каждой образовательной области в обязательной и формируемой части образовательной программы.

### **Программы вариативной части ООП ДО**

Разделы образовательных областей	Возраст детей					
	1-2 года	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет

<b>Социально-коммуникативное развитие</b>						
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание.	-	-	Программа «Социокультурные Истоки. Воспитание на социокультурном опыте», авторы – профессор И.А. Кузьмин. А.В. Камкин.			
<b>Познавательное развитие</b>						
Ознакомление с миром природы.	-	-	Региональная программа экологического образования дошкольников ХМАО. Гончарова Е.В. «Экология для малышей»	Программа «Наследие Югры: на пути к истокам» Л.Л. Лашкова)		
Интеллектуальное развитие	-	-	-	-	Программа «Дети и денежные отношения» Н.А. Кузнецова)	
	-	-	-	-	Проект «Сити-фермер 2.0.»	
	-	-	-	-	-	Формирование предпосылок к изучению технических наук «От Фребеля до робота»
<b>Художественно – эстетическое развитие</b>						
Изобразительная деятельность	-	Аппликация в ясельных группах детского сада В.Н. Колдина	-	-	-	-

### **Учебный план**

Образовательная программа реализуется в соответствии с учебным планом. Учебный план детского сада - это документ, регламентирующий организованную образовательную деятельность, позволяет определить ее направление, установить виды и формы организации дошкольников, оптимизировать их число.

Четкая регламентация учебной деятельности позволяет высвободить максимально возможное время для организации игры как ведущего вида деятельности.

Учебный план определяет в режиме дня общую продолжительность образовательной деятельности.

Учебный план составлен с учетом требований нормативных документов:

- ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 № 71847);
- Постановление Главного государственного врача РФ от 28 января 2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативные и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Устава МБДОУ ДС №27 «Филиппок»
- Локальных актов МБДОУ ДС №27 «Филиппок»

Целевой направленностью учебного плана является распределение занятий и объемов учебного времени, отводимого на их изучение по возрастам; обеспечение качественного и систематического образования детей в соответствии с основной образовательной программой, дополнительными образовательными программами.

Учебный план распределяет учебное время, используемое для усвоения ребенком дошкольного возраста необходимых представлений, умений и навыков в процессе занятий.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной - инвариантной части и формируемой участниками образовательного процесса - вариативной части.

Согласно разделу VI таблице 6.6. Постановление Главного государственного врача РФ от 28 января 2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативные и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», продолжительность непрерывной образовательной деятельности:

- ✓ для детей от 1,5 до 3-х лет - не более 10 мин;
- ✓ для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;
- ✓ для детей от 4-х до 5-ти лет- не более 20 мин;
- ✓ для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;
- ✓ для детей от 6 до 7-ми лет - не более 30 мин;

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более:

- ✓ от 1,5 до 3 лет – 20 минут;
- ✓ от 3 до 4 лет - 30 минут;
- ✓ от 4 до 5 лет – 40 минут;
- ✓ от 5 до 6 лет – 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна;
- ✓ от 6 до 7 лет – 90 минут.

Продолжительность дневного сна:

- ✓ для детей от 1 до 3 лет – не менее 3 часов
- ✓ для детей от 4 до 7 лет – не менее 2,5 часов

Продолжительность прогулки для детей до 7 лет – 3 часа в день. Суммарный объем двигательной активности не менее 1 часа в день.

Парциальные программы являются дополнением к ФОП ДО и составляют не более 40% от общей учебной нагрузки.

Форма организации занятий для детей от 1 года до 3 лет (подгрупповые) с 3 до 7 (фронтальные).

### Структура групп

В 2023 году в детском саду укомплектовано –17 групп с общим количеством воспитанников 385 человек.

Функционирует 8 групп (здание: улица Дружбы Народов, дом 22а), 9 групп (здание: улица Ханты-Мансийская, дом 21а).

В группах предельная наполняемость воспитанников устанавливается в зависимости от возраста детей из расчета площади групповой комнаты (Постановление Главного государственного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N28 г. Москва от «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).

Здание: улица Дружбы народов, дом 22 а (корпус 1)	
Название групп	Кол-во групп
Группа общеразвивающей направленности детей раннего возраста от 1 года до 1,5 лет	1
Группа общеразвивающей направленности детей раннего возраста от 2 до 3 лет	1
Группа общеразвивающей направленности детей младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет	1
Группы общеразвивающей направленности детей среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет	2
Группа общеразвивающей направленности детей старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет	2

Группы общеразвивающей направленности детей старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет	1
ИТОГО	8
Здание: улица Ханты-Мансийская, дом 21а (корпус 2)	
Название групп	Кол-во групп
Группа общеразвивающей направленности детей раннего возраста от 1 года до 2 лет	1
Группа общеразвивающей направленности детей раннего возраста от 2 до 3 лет	1
Группа общеразвивающей направленности детей младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет	1
Группы общеразвивающей направленности детей среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет	2
Группа общеразвивающей направленности детей старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет	2
Группы общеразвивающей направленности детей старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет	2
ИТОГО	9

Чтобы не допустить возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний дошкольным учреждением проводится контроль за санитарным состоянием групповых помещений, кабинетов дополнительного образования, организация профилактических и противоэпидемиологических мероприятий и своевременный контроль за их проведением, ежедневный утренний фильтр воспитанников, осмотр детей с целью выявления инфекционных заболеваний при поступлении в детский сад после перенесенного заболевания и или нахождения в отпуске, дети допускаются только при наличии медицинского заключения (справки).

## **2.2. Воспитательная система и ее результаты**

Детский сад реализует федеральную рабочую программу воспитания и федеральный календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольной образования детского сада.

Программа воспитания позволила педагогическому коллективу конкретизировать цели и задачи, поставленные педагогами в воспитании детей дошкольного возраста: формирование первых зачатков личности, которая успешно социализируется и коммуницирует в обществе, обладает духовно-нравственными ценностями государства и своего народа, нормами и правилами поведения в обществе, высокими патриотическими

убеждениями, делающими ее настоящим полноправным и активным гражданином своей страны.

Творческой группой педагогов были проанализированы, подобраны и разработаны мероприятия, которые вошли в календарный план воспитательной работы наряду с мероприятиями федерального календарного плана воспитательной работы. Мероприятия для легкости условно подразделены на цветовые маркеры:

- ⇒ красный цвет – мероприятия из календаря государственных праздников: государственные и народные праздники, праздники малой Родины – ХМАО – Югры; мероприятия, приуроченные памятным датам российской истории;
- ⇒ зеленый цвет – мероприятия экологического характера, приуроченные к всероссийским тематическим дням и мероприятия, разработанные педагогами, в рамках реализации задач образовательной программы, направленных на воспитание экологической культуры;
- ⇒ синий цвет – мероприятия, направленные на воспитание физической культуры детей, формирование привычки к соблюдению здорового образа жизни. Мероприятия приурочены как к календарным датам, посвященным физической культуре и спорту, профилактике пагубных привычек, так и мероприятия, разработанные педагогами, в рамках реализации задач образовательной программы.
- ⇒ желтый цвет – мероприятия, направленные на воспитание художественного вкуса, умения видеть красоту рукотворных и нерукотворных произведений искусства, интереса к богатому художественному фонду страны и мира. Мероприятия приурочены календарным датам, отдельным произведениям, жанрам, видам искусства.
- ⇒ фиолетовый цвет- мероприятия, разработанные педагогами, в рамках миссии ДОУ – волонтерства, традиций детского сада;
- ⇒ голубой цвет – мероприятия патриотической направленности.

В 2022 году Минпросвещения рекомендовало знакомить детей с государственными символами (письмо Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06). Данная практика продолжилась и в 2023 году. В программу воспитания и календарный план воспитательной работы включаются мероприятия по ознакомлению детей с государственными символами РФ, ХМАО-Югры, города Нижневартовска. Центры патриотического воспитания периодически обновляются и дополняются визуальными объектами передающими госсимволы. Воспитатели групп проводят



активную работу с детьми по ознакомлению со значением и историей госсимволов.

В 2023 году продолжила свою реализацию традиция детского сада «Занимательная неделя», в рамках которой родителей и воспитанников в часы утреннего приема встречали герои – педагоги «веселого понедельника», «познавательного вторника», «музыкальной среды» и «спортивного четверга». Традиция, по отзывам родителей и детей, позволила не только повысить настроение при входе в здание детского сада, но и расширить кругозор детей, поупражняться в физической активности. Мероприятия традиции можно увидеть в ленте официальной страницы детского сада в социальной сети в «ВКонтакте» [ДС №27 Филиппок. Юные волонтеры "Маячки надежды" \(vk.com\)](#). Планируется продолжить реализацию мероприятий и в 2024 году.

В Дошкольном учреждении ведется работа с семьями детей мигрантов из ближнего зарубежья. В 2023 году детский сад посещало 3 воспитанника из Киргизии и 4 ребенка из Таджикистана. Дети не владели русским языком, но при погружении в активную речевую среду в группах, благодаря планомерной работе педагогов и узких специалистов по социокультурной и речевой адаптации дети уже к концу 2023 года освоили разговорный русский язык, активно взаимодействуют со сверстниками, приняли активное участие в фестивале дружбы народов «Мы вместе».

Большое значение в реализации мероприятий календарного плана воспитательной работы имеет грамотно выстроенная траектория сотрудничества с социальными партнерами детского сада: МБУ «Библиотечно-информационная система» в лице центральной детской библиотеки № 1 «Читай - город» и центральной городской библиотеки имени М.К. Анисимковой, ЦДиЮТТ «Патриот», ГИБДД г. Нижневартовска, Федерация шахмат г. Нижневартовска, природный парк «Сибирские Увалы», БУ ХМАО-Югры «Нижневартовская городская стоматологическая поликлиника, договор сотрудничества с которой был подписан 1 июня 2023 года. Мероприятия в сотрудничестве с партнерами отличаются неординарностью, разнообразием форм реализации, морем детских эмоцией, представленными эксклюзивными экспонатами и предметами среды. Такой многогранный подход позволяет на ступени дошкольного детства воспитывать в детях маленьких граждан и патриотов своей семьи и Родины, раскрывать способности и таланты детей, подготовить их к жизни в высокотехнологичном, конкурентном обществе.

Однако необходимо учитывать, что эффективность воспитательной деятельности невозможна без регулярного изучения процесса, анализа

полученной информации и построения последующих действий. В 2024 году планируем уделить внимание отдельному кластеру воспитания: трудовому воспитанию. В раздел мероприятий с воспитанниками годового плана детского сада будут включены познавательны мероприятия, проекты, акции по трудовому воспитанию дошкольников, планируется пополнить методический кабинет учебно-методическим и иллюстрационным материалом.

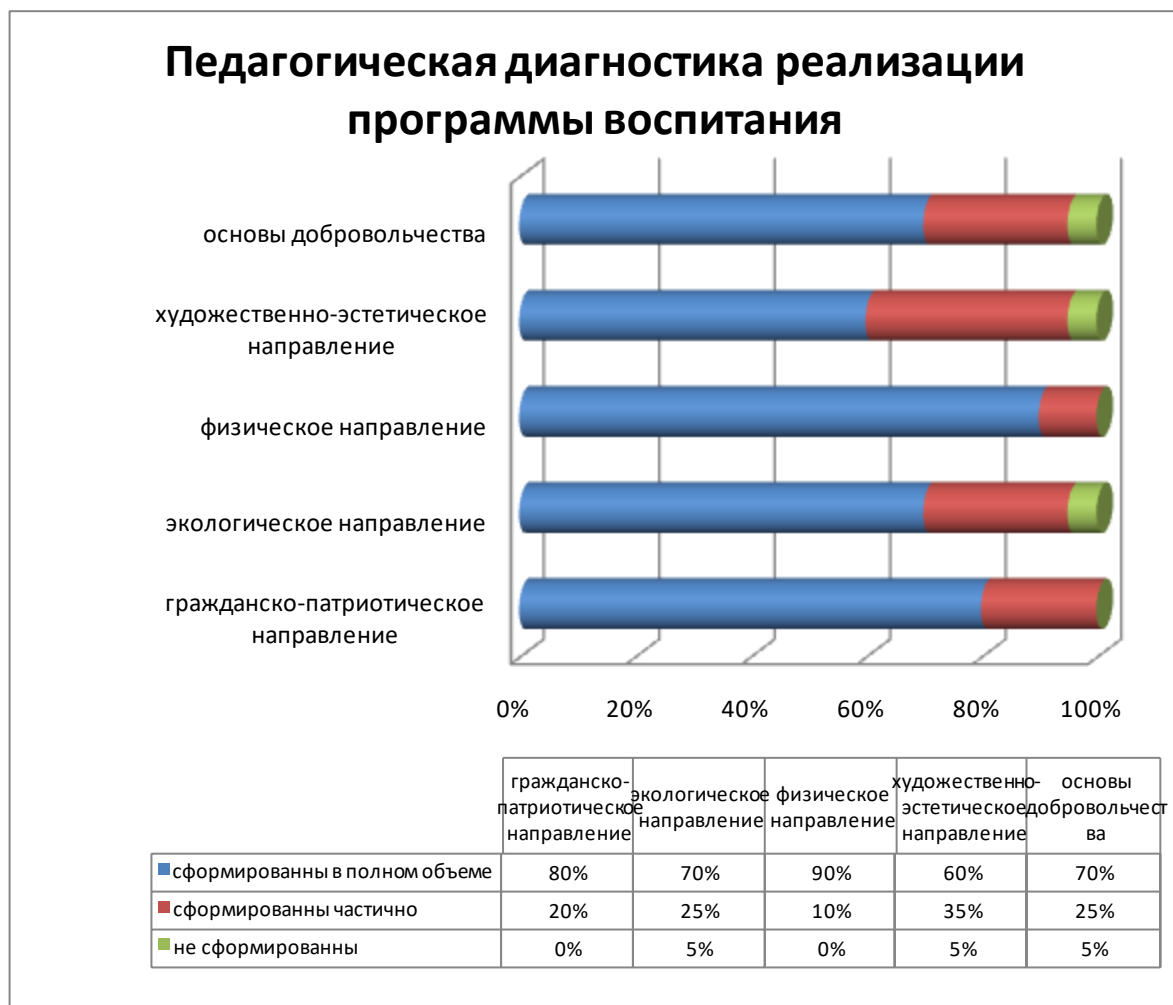
Однако необходимо учитывать, что эффективность воспитательной деятельности невозможна без регулярного изучения процесса, анализа полученной информации и построения последующих действий.

Воспитательная работа с детьми соответствует направлениям деятельности образовательного учреждения и строится в соответствии с цветовыми маркерами календарного плана воспитательной работы. Таким же образом построена педагогическая диагностика, выделены критерии оценки сформированности по каждому направлению: гражданско-патриотическое воспитание (формирование российской идентичности, духовно-нравственное воспитание); экологическое воспитание, физическое воспитание и формирование культуры здоровья, художественно – эстетическое воспитание (знакомство детей с культурным наследием страны и мира), воспитание чувства коллективизма, основ добровольчества.

Под педагогическим наблюдением понимают восприятие и познание уникальной картины развития ребенка, проявлений индивидуальных черт и характеристик, отражающих жизнь воспитанника. В процессе наблюдения педагог отмечает особенности взаимодействия детей друг с другом, определяет наличие групп по интересам, выявляет склонности и творческие потребности детей и многое другое. Чаще всего используется метод включённого наблюдения, когда педагог включён в процесс взаимодействия с теми, за кем наблюдает. Метод педагогического наблюдения позволяет охватить исследованием достаточное количество воспитанников, провести его в любое удобное время и помогает исследователю «увидеть» ребенка в его естественной среде.

Сохранение продуктов детской деятельности. Созданные воспитанниками рисунки, предметы физического труда и прикладного искусства демонстрируют прогресс в индивидуальном развитии детей. Собирая их в портфолио, педагог может отслеживать не только динамику развития ребенка, но и его интересы, увлечения, свободу самовыражения и уровень владения навыками. Центральное место в анализе продуктов детского творчества занимают детские рисунки, которые дают информацию о внутреннем мире ребенка и его отношения к окружающему миру.

Реализация программы воспитания в текущем году позволила получить следующие результаты.



В целом можно сказать, что по итогам педагогической диагностики воспитательной работы можно:

- определить воспитательный потенциал педагогического коллектива;
- выработать единые педагогические позиции, повысить эффективность воспитательной работы с конкретной группой воспитанников;
- выработать единые педагогические требования;
- разработать критерии эффективности работы.

### **2.3. Организация образовательной деятельности для воспитанников с ОВЗ и инвалидов**

С 1 сентября 2023 года в детском саду реализуется федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее по тексту – ФАОП ДО). В 2023 году были открыты 2 группы компенсирующей направленности для детей 5-6 лет с тяжелыми нарушениями речи.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной адаптированной образовательной программы дошкольного образования ДОО для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее по тексту – АОП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО с учетом ФАОП ДО, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для внедрения ФАОП ДО в работу дошкольного учреждения были проведены следующие мероприятия:

- ⇒ Издан приказ МБДОУ ДС № 27 «Филиппок» от 27.01.2023г. № 69 «О создании условий для перехода и реализации ФООП ДО и ФАОП ДО в МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»;
- ⇒ Разработан план-график по внедрению в работу ФООП ДО И ФАОП ДО, утвержденный Приказом МБДОУ ДС № 27 «Филиппок» от 08.02.2023г. № 80 «О разработке локальной документации по переходу на ФООП ДО и ФАОП ДО»;
- ⇒ Издан приказ МБДОУ ДС № 27 «Филиппок» от 10.02.2023г. № 91 «О проведении мониторинга инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами ДОО в связи с переходом на ФООП ДО и ФАОП ДО»;
- ⇒ Проведен анализ инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами ДОО и составлены чек-листы помещений на предмет соответствия Рекомендациям по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций;
- ⇒ Издан приказ МБДОУ ДС № 27 «Филиппок» от 13.02.2023г. № 98 «О курсах повышения квалификации педагогов по реализации ФООП ДО и ФАОП ДО»;

Работа с особыми воспитанниками требует объединения усилий специалистов разного профиля: учителя – логопеда, педагога – психолога, инструктора ФК, музыкального руководителя, воспитателей и перед каждым из них стоят определенные задачи, решение которых в комплексе приводит к успешной реализации адаптированной образовательной программы.

Воспитатели реализуют коррекционно-образовательное направление, используя игровые, интегрированные, сюжетные формы работы; учитель-логопед производит коррекцию речевых нарушений, занимается общеразвивающей образовательно-коррекционной деятельностью, обеспечивая комплексный подход к развитию детей с ОВЗ; педагог – психолог проводит коррекцию эмоционально-волевой и познавательной сфер; инструктор ФК помогает в физическом развитии, укреплению мышечного каркаса ребенка, правильное дыхание, проводит игры на

развитие общей и мелкой моторики; музыкальный работник способствует развитию творчески способностей, корректирует слуховое восприятие, проводит обучение логоритмике.

**Вывод по разделу 2:** раскрыв подпункты раздела можно отметить следующее: в ДОУ отлажена система образовательной деятельности, была разработана и реализована основанная образовательная программа дошкольного образования детского сада, учебный план образовательной нагрузки отвечает возрастным характеристикам, требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО, СанПин. Реализована рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. Для удобства помеченный цветовыми маркерами, которые позволяют с легкостью отследить направленность мероприятий: все мероприятия реализованы в полном объеме. В детском саду построена система коррекционно-развивающей работы: открыты 2 группы компенсирующей направленности для детей 5-6 лет с тяжелыми нарушениями речи. Но, к сожалению, доступная среда не в полном объеме отвечает требованиям к среде некоторых нозологических групп, таких как нарушение опорно-двигательного аппарата. По причине давности планировки и постройки здания детского сада (1988 г.) привести его в соответствие для беспрепятственного входа и перемещения по этажам здания детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата не представляется возможным, но принимаются все возможные меры по улучшению некоторых показателей. В 2024 году планируется к приобретению: тактильные знаки, крепление на стену для костылей и трости, кнопка вызова, мнемосхема, мнемосхема санузла, поручень двойной двухупорный, алюминиевая полоса с двумя вставками, полоса контрастная. В дошкольном учреждении ежегодно осуществляется актуализация паспорта доступности по выполнению запланированных мероприятий по улучшению созданной доступной среды.

## **Раздел 3. Оценка системы управления организацией**

### **3.1. Характеристика структуры управления в МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»**

Управление организацией осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в РФ», Уставом МБДОУ ДС №27 «Филиппок» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Учредителем является департамент образования администрации города Нижневартовска.

Руководство деятельностью осуществляется заведующим, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность организации.

Заведующий совместно с администрацией и руководителями подразделений определяют перспективы развития ДООУ, определяют этапы и содержания работы, контролирует деятельность учреждения в целом и отдельных его подразделений (структур), создает условия (нормативные, информационные, стимулирующие) для осуществления профессионально-педагогической деятельности. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с департаментом образования, другими структурными единицами администрацией города, надзорными и другими государственными органами.

### **Структура управления ДООУ**

Важным в системе управления муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 27 «Филиппок является наличие механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление.

Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом дошкольного учреждения и соответствующими локальными актами:

1 структура – коллегиальное (общественное) управление:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Педагогический совет;
- Попечительский совет;
- Совет родительской общности;
- Профсоюзный комитет.

2 структура – административное управление, которое имеет уровневую структуру:

<b>Первый уровень (стратегический)</b>	➤ <b>Заведующий ДООУ</b>
<b>Второй уровень (тактический)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе</li> <li>➤ Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе</li> <li>➤ Заместитель заведующего по безопасности</li> <li>➤ Главный бухгалтер</li> <li>➤ Шеф-повар</li> </ul>
<b>Третий уровень (исполнительский)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Специалисты (воспитатели и профильные специалисты ДООУ)</li> <li>✓ Служащие</li> <li>✓ Рабочие (обслуживающий персонал)</li> </ul>

## **Характеристика системы управления образовательной организацией**

В контексте реализации Национального Проекта «Образование» на 2018 – 2024 годы детский сад нацелен на совершенствование механизмов управления образовательной организацией. Проектное управление в МБДОУ это - интеграция всех потенциальных возможностей сотрудников (функционирование команды), ресурсов, методов и инструментов управления для достижения поставленных целей. Управленческий проект имеет многослойную структуру реализации и контроля за ходом достижения конечной цели, также управленческий проект направлен на улучшение не только образовательной системы организации, но и на улучшение материально – технической оснащенности и повышение квалификации кадрового состава организации.

### Заведующий:

- ✓ осуществляет текущее руководство деятельностью организации, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом к компетенции учредителя, попечительского совета или иных органов муниципальной организации;
- ✓ утверждает штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность бюджетного учреждения внутренние документы;
- ✓ издает приказы и дает указания обязательные для исполнения всеми работниками муниципальной организации.

Педагогический совет (в состав педагогического совета входят заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, методист, узкие специалисты, воспитатели)

- обсуждает и утверждает учебные планы, рабочие программы и образовательные программы образовательного учреждения;
- определяет направление оздоровительной и образовательной деятельности учреждения;
- заслушивает информации и отчеты заведующего, его заместителей, главного бухгалтера, медицинского работника и педагогических работников учреждения;
- другие вопросы, предусмотренные Уставом бюджетного учреждения.

### Общее собрание членов трудового коллектива

Общее собрание членов трудового коллектива (работников) организации правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива. Решения принимаются простым большинством

голосов. Общее собрание членов трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год. Членом трудового коллектива является лицо, состоящее с муниципальной организацией в трудовых отношениях.

- решает вопрос о необходимости заключения с администрацией бюджетного учреждения коллективного договора, рассматривает и принимает проект;
- решает вопрос о создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрание её членов.
- решает вопрос о принятии Устава, об изменениях в Устав бюджетного учреждения для внесения их на рассмотрение и утверждения департаментом;
- рассматривает и утверждает кандидатуры работников на награждение;
- содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;
- реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово хозяйственной деятельности;
- содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

#### Совет родительской общественности

- Проводит результативную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
- Участвует в подготовке ДОУ к новому учебному году;
- Подготовке территории ДОУ к летнему оздоровительному периоду;
- Совместно с руководством ДОУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;
- Оказывает помощь руководству ДОУ в организации и проведении общих родительских собраний;
- Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным по поручению руководителя ДОУ;
- Принимает участие в обсуждении локальных актов ДОУ по вопросам, относящихся к полномочиям Совета и прав обучающихся;
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;



- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДООУ;
- Взаимодействует с другими органами самоуправления ДООУ по вопросам совершенствования управления, обеспечения образовательного процесса.

#### Попечительский совет

- Привлекает и осуществляет контроль за поступающими внебюджетными средствами (добровольные пожертвования, спонсорская помощь и др.);
- Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий учреждения;
- Содействует улучшению материально-технической базы учреждения: помещений и территории;
- Представляет интересы дошкольной организации на муниципальном уровне.

### **Основные формы координации деятельности аппарата управления дошкольного учреждения**

Управленческая деятельность МБДОУ ДС № 27 «Филиппок» многогранна, пронизывает все происходящие в дошкольном учреждении процессы и отличается большой сложностью и динамизмом. Управление предполагает умелое использование существующих закономерностей, создание хорошо продуманной системы взаимосвязей и требует, чтобы процессы, зависящие от руководителя, не протекали без его вмешательства.

Управлять дошкольным учреждением - это значит целенаправленно воздействовать на педагогический коллектив (а через него на воспитательно-образовательный процесс) для достижения максимальных результатов в области воспитания детей дошкольного возраста.

Программно-целевой подход в управлении организацией предусматривает организацию работы в соответствии с программами развития округа, города, учреждения. Этот метод способствует выявлению и планированию, как единых стратегических целей образования, так и определению миссии учреждения.

Основной целью программно-целевого подхода в управлении МБДОУ является эффективное и планомерное использование сил, средств, времени, человеческих ресурсов для достижения оптимального результата, выполнение поставленных задач.

Этот метод позволяет организовать работу дошкольного учреждения в режиме развития, своевременно выявлять проблемы и принимать своевременные правильные решения в распределении ресурсов,

приспособлении к внешней среде, в организации внутренней координации, в прогнозировании дальнейшей деятельности учреждения.

Программно-целевой подход в управлении дошкольным учреждением способствует достижению нового современного качества дошкольного образования, ориентированного на:

- организацию здоровьесберегающей среды образовательной организации;
- индивидуализацию обучения и воспитания;
- выявление потенциальных возможностей и способностей каждого ребенка;
- открытость образования;
- реализация образовательных услуг;
- принципы руководства (на основе конструктивного сотрудничества);
- привлечению сотрудников к участию в управленческой деятельности;
- творческие и рабочие группы;

Для реализации развития МБДОУ создается общая структура управления, имеющая постоянный характер.

Управление дошкольным учреждением целенаправленная деятельность, обеспечивающая согласованность совместного труда сотрудников в решении задач воспитания детей дошкольного возраста на уровне современных требований. В дошкольном учреждении взаимодействие системы управления осуществляется между коллективами: взрослые - дети, взрослые - взрослые.

Конечной целью данного взаимодействия является компетентность ребенка, которое и определяет специфику управления, особенности реализации управленческих функций и методов.

### **3.2. Результативность и эффективность действующей в организации системы управления**

Эффективность развития образовательной организации определяет качество образования. Управление дошкольным образованием – это целенаправленное воздействие на управленческую систему дошкольного образовательного учреждения, а через нее – на воспитательно-образовательный процесс, для достижения максимальных результатов в развитии детей дошкольного возраста.

Поставленные Федеральным государственным стандартом дошкольного образования, программой «Развитие образования города Нижневартовска на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года» задачи решаются при реализации мероприятий, отраженных в следующих документах: Программа «Развитие МБДОУ ДС № 27» Филиппок» на 2021 – 2025 и на период до 2030 года», план работы на 2023 – 2024 учебный год и

других локальных актах учреждения. В связи с этим за отчетный период были осуществлены следующие мероприятия:

- Проведены педагогические советы;
- Проведены заседания общего собрания членов коллектива;
- Проведены заседания совета родительской общественности;
- Проведены встречи Попечительского совета;
- Проведены совещания при заведующем и заместителе заведующего по воспитательной и методической работе;
- Проведены заседания творческих групп;
- Проведены заседания методического совета;
- Проведены встречи методического совета наставников;
- Проведены встречи родительского клуба «Хочу быть здоровым», «Весь в отца!»;
- Проведены консультации для родителей (законных представителей) не охваченных дошкольным образованием в рамках консультационного пункта;
- Проведены семинары, мастер – классы, коуч-сессии и другие обучающие мероприятия для педагогов;
- Проведены обучающие мероприятия для молодых педагогов в рамках реализации программы «Наставничество»;
- Проведены мероприятия «Занимательной недели»
- Проведены мероприятия дошкольной волонтерского объединения «Маячки надежды»

Был осуществлен контроль по следующим направлениям:

- образовательная деятельность;
- санитарное состояние;
- организация питания;
- заболеваемость;
- безопасность;
- физкультурно-оздоровительная работа;
- оказание дополнительных платных образовательных услуг
- наставничество.

Учредительные документы МБДОУ ДС №27 соответствуют требованиям нормативно – правовой базы в области образования.

В дошкольном учреждении функционирует платформа СЭД «ДЕЛО» на трех рабочих местах делопроизводителей и главного бухгалтера. Внедрение электронного документооборота было сопряжено с техническими сложностями, так как были сбои с интернет-обеспечением. К тому же возникла необходимость обучить всех педагогов и административный

персонал работе с платформой СЭД «ДЕЛО». В 2023 году работа с электронным документооборотом практически полностью наладилась в запланированном объеме.

Мониторинг актуальных статусов, контроль сроков исполнения поручений и документов. Наглядная визуализация «дерева поручений» с отображением текущих задач и исполнителей. Электронный документооборот позволил добиться увеличения эффективности работы детского сада на 50 % за счет быстроты доставки и подготовки документов, уменьшения затрат на бумагу и расходных комплектующих для принтеров и МФУ.

Изменения коснулись организации охраны труда в дошкольном учреждении в связи с изменением законодательства:

<i>Наименование документа</i>	<i>Проведенные в ДООУ мероприятия</i>
<p>«Порядок обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», утв. Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 №2464. Принят и действует с 01.03.2023 г.</p>	<p>Введена обязательность передачи сведений об обученных лицах в реестр обученных лиц, а так же внесение в протокол проверки знаний регистрационного номера записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц.</p> <p>Введена обязательность регистрации в реестре юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда.</p> <p>В МБДОУ ДС №27 «Филиппок» были пересмотрены, обновлены и введены в действие следующие документы по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Приказы по охране труда;</li> <li>-Программы инструктажей по охране труда;</li> <li>-Программы обучения по охране труда;</li> <li>-Положение об обучении по охране труда;</li> <li>-Инструкции по охране труда;</li> </ul> <p>Разработаны и актуализированы локальные нормативные акты МБДОУ ДС №27 «Филиппок» по охране труда.</p>
<p>«Положение о расследовании и учете профессиональных заболеваний», утв. Постановлением Правительства от 05.07.2022 №1206. Принят и действует с 01.03.2023 года.</p>	<p>В МБДОУ ДС №27 «Филиппок» было обновлено и введено в действие «Положение о расследовании и учете профессиональных заболеваний».</p>
<p>«Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами», утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 №766н.</p>	<p>В МБДОУ ДС №27 «Филиппок» были пересмотрены, обновлены и введены в действие следующие документы по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Приказы по обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами;</li> <li>Перечни профессий и должностей работников,</li> </ul>

«Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств», утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 №767н Принят и действует с 01.09.2023 г.	имеющих право на бесплатное получение СИЗ и смывающих средств;  Положение о порядке обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами.
---	---

Также в связи с изменением в законодательстве по пожарной безопасности в 2023 году были проведены необходимые мероприятия.

Наименование документа	Проведенные в ДОУ мероприятия
Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2022 г. № 1885 «О внесении изменений в Правила противопожарного режима в Российской Федерации» Принят и действует с 01.03.2023 (за исключением п.29 изменений, который вступает в силу с 1 марта 2024 г.)	В МБДОУ ДС №27 «Филиппок» были пересмотрены, обновлены и введены в действие следующие документы: -Инструкции по пожарной безопасности -Приказы по пожарной безопасности
Постановление Правительства РФ от 19 сентября 2022 г. № 1654 “Об утверждении Правил проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера” Принят и действует с 01.03.2023	В МБДОУ ДС №27 «Филиппок» были пересмотрены, обновлены и введены в действие следующие документы: -Положение (приказ) об организации и ведении гражданской обороны в организации

### 3.3. Обеспечение организованного взаимодействия семьи и организации

В основе взаимодействия ДОУ 27 «Филиппок» и семьи лежит сотрудничество, то есть совместное определение целей деятельности, совместное распределение сил, предмета деятельности во времени в соответствии с возможностями каждого участника, совместный контроль и оценка результатов работы, а затем и прогнозирование новых целей, задач и

результатов. Педагогическая культура родителей – один из самых действенных факторов духовно-нравственного развития, воспитания и социализации дошкольников.

Основная цель в построении эффективного взаимодействия с семьями воспитанников – это оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

Для достижения поставленных целей дошкольная организация использует разнообразные направления работы с семьями воспитанников:

- Просвещение и образование родителей (законных представителей).

Данное направление подразумевает взаимодействие с родителями по вопросам образования ребёнка, путем консультирования, проведения родительских собраний, круглых столов, мастер – классов. В 2022 году расширился спектр родительских клубов: «Хочу быть здоровым», «Весь в отца!». Также актуальное наполнение информационных стендов необходимой информацией, выпуск буклетов, памяток, информационных листов по тематическим неделям согласно образовательной программе, по ПДД, ПБ, безопасности детей, по профилактике распространения вирусных инфекций. Проведение разнообразных акций (профилактика ДДТП, экологическое просвещение, благотворительные акции и другое). Своевременное ознакомление родителей (законных представителей) с актуальной нормативно - правовой документацией, регламентирующей образование, воспитание и безопасность несовершеннолетних детей.

- Включение семей воспитанников в образовательный процесс.

Данное направление подразумевает непосредственное вовлечение семей в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи. Проведение совместных праздников, конкурсов детского творчества, фестивалей, благотворительных акций, дня открытых дверей, а также участие в акциях волонтерского объединения ДОУ «Маячки надежды».

В 2023 году официальный сайт детского сада перешел на платформу Госвеб, являющийся подсистемой портала ЕПГУ. Платформа обеспечивает: единую дизайн-систему ЕПГУ, надежную защиту персональных данных, соответствие НПА, надежным практикам, доменную зону\*.gosuslugi.ru. Госвеб охватывает 45 регионов России, на данной платформе функционирует 31871 сайт. Структура и ведение сайта регламентировано Российским законодательством:

⇒ Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2020 г., регистрационный N 60867);

⇒ Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (последняя редакция)

⇒ Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2022 г. N 2560 "Об утверждении Правил размещения государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными организациями информации на своих официальных страницах, получения доступа к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществления взаимодействия с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и Правил взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию"

На сайте родители могут ознакомиться с уставными документами, локальными актами, регламентирующими функционирование дошкольного учреждения, на сайте функционирует система обратной связи и новостная строка.

Также в 2023 году детский сад вел активную работу в госпабликах. Госпаблик – это эффективный инструмент для привлечения родителей воспитанников и взаимодействию с детским садом. Наличие госпаблика позволяет обеспечить быстрое и оперативное информирование родителей о самых важных событиях, новостях и изменениях в жизни детского сада. Госпаблик способствует активному взаимодействию родителей между собой. Родители могут обмениваться полезной информацией, советами и рекомендациями, что позволяет им сотрудничать и поддерживать друг друга в вопросах воспитания и развития своих детей. По результатам рейтинга Госпабликов г. Нижневартовска вошли в четверку лидеров, набрав максимально возможные 30 баллов.

С сентября 2023 года детский сад включил в работу с родителями информационную платформу SmartSchoolPro (далее по тексту – Платформа). Платформа реализована в двух форматах: веб версия и мобильное приложение. В дошкольном учреждении назначен администратор (методист) Платформы. Платформа позволяет настраивать различные права для разных категорий пользователей, в конкретном случае родитель видит только профиль своего ребенка, а также может добавлять новые данные, например, справки, документы, управлять доверенными лицами.

Также детский сад подключен к информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум», в рамках которой функционируют все родительские чаты с педагогами, чаты с педагогами и сотрудниками.

**Вывод по разделу 3:** раскрыв подпункты раздела можно отметить следующее: структура управления в дошкольном учреждении четко структурирована, в основе лежит метод проектного управления. Имеются органы коллегиального управления, которые конструктивно дополняют друг друга и помогают в решении приоритетных задач. Эффективная система управления позволила осуществить мероприятия по актуализации работы по направлению охраны труда, пожарной безопасности электронного документооборота в связи с вступившими в силу изменениями в законодательстве. Построена эффективная система взаимодействия с родителями воспитанников через включение их в образовательную деятельность и в управление дошкольным учреждением. Детский сад перевел официальный сайт на платформу Госвеб, в настоящее время проводится работа по дополнению сайта необходимыми документами. Детский сад показал отличные результаты и эффективность в ведении госпаблика в социальной сети «ВКонтакте», увеличился показатель вовлеченности родителей (законных представителей) в жизни детского сада, налажена обратная связь, реализуется работа в платформе SmartSchoolPro, «Сферум».

## **Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

### **4.1. Результаты педагогической диагностики**

В 2023 году детский сад начал работать в инновационной образовательной платформе для дошкольных образовательных учреждений Smart School Pro. Цифровая платформа Smart School Pro даёт возможность проводить диагностику и наблюдать за развитием каждого ребёнка, а также



корректировать подход к обучению в зависимости от его индивидуальных особенностей. Система облегчила работу сотрудников детского сада, помогает воспитателям и родителям отслеживать любые процессы детского развития и делает дошкольное образование более персонализированным.

С 2023 года педагогическая диагностика педагогами проводится посредством цифровой платформы, где осуществляется сугубо индивидуальный подход. Мониторинг по ФОП ДО включает в себя 5 образовательных областей и перечень критериев для заполнения педагогом, отражающих характерные особенности развития каждого ребенка. Оценка производится по шкале от 0 до 2 баллов. Платформа автоматически составляет заключение по мониторингу на основании полученных от педагога данных.

Результаты мониторинга используются сугубо с целью индивидуализации воспитательно-образовательного процесса, построение траектории развития каждого ребенка в зависимости от его личностных особенностей и уровня развития.

Мониторинг проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов, лидерства и пр.);
- игровой деятельности;
- познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности);
- проектной деятельности (как идет развитие детской инициативности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность);
- художественной деятельности;
- физического развития.

Полученные данные заносятся в мониторинг платформы.

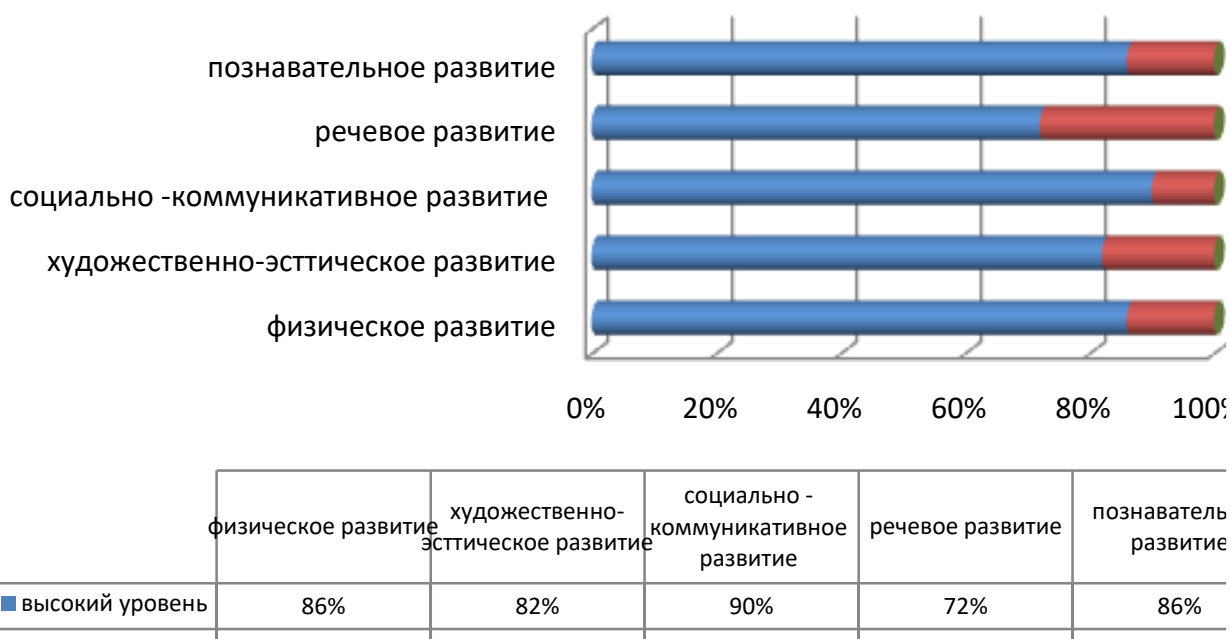
Совместная работа всех участников образовательного процесса в вопросах обучения, развития и воспитания детей позволила достичь следующих результатов:

В освоении Основной образовательной программы дошкольного образования

№ п/п	Образовательная область	Конец года		
		В	С	Н

1	Познавательное развитие	86% /331	14% /54	-
2	Художественно-эстетическое развитие	82% /315	18%/70	-
3	Речевое развитие	72% /277	28%/108	-
4	Социально – коммуникативное развитие	90% /346	10%/39	-
5	Физическое развитие	86% /331	14% /54	-
<b>ИТОГО: Общий уровень развития</b>		<b>83%/320</b>	<b>17%/65</b>	-

### Педагогическая диагностика реализации основной образовательной программы дошкольного образования



По итогам диагностики индивидуального развития ребенка, 100% воспитанников освоили основную образовательную программу.

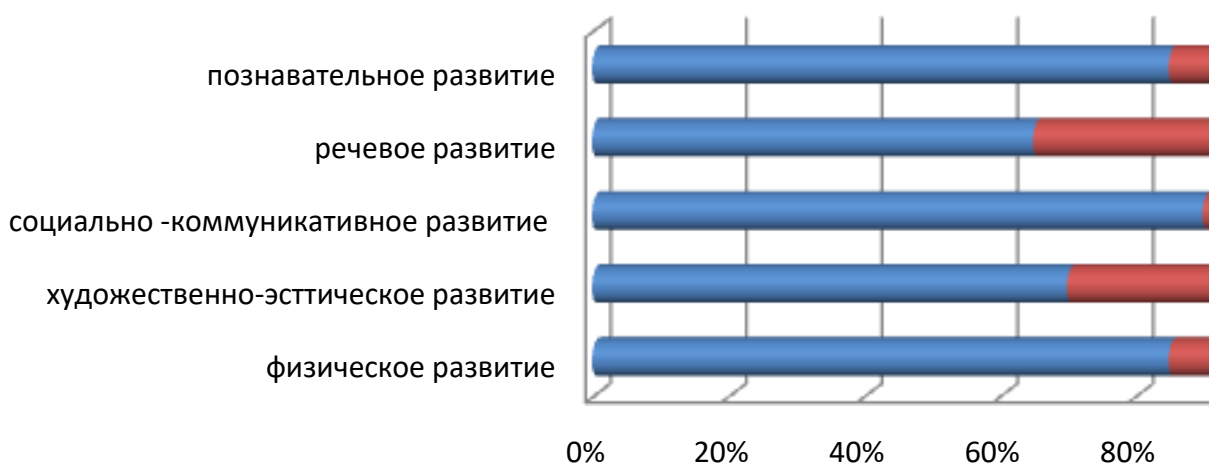
Этот факт свидетельствует о том, что все компоненты, определенные образовательной программой дошкольного учреждения, оправданы и способствуют оптимизации условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста. Система образовательных мероприятий построена таким образом, чтобы способствовать развитию психических свойств, направленности личности ребенка и приобретению им опыта, необходимого

ему для успешного освоения программы начальной школы и адаптации его вне условий дошкольного учреждения.

В освоении Адаптированной образовательной программы дошкольного образования

№ п/п	Образовательная область	Конец года		
		В	С	Н
1	Познавательное развитие	85% /17	15% /3	-
2	Художественно-эстетическое развитие	70% /14	30%/6	-
3	Речевое развитие	65% /13	35%/7	-
4	Социально – коммуникативное развитие	90% /18	10%/2	-
5	Физическое развитие	85% /17	15% /3	-
<b>ИТОГО: Общий уровень развития</b>		<b>75%/15</b>	<b>25%/5</b>	<b>-</b>

### Педагогическая диагностика реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования



	физическое развитие	художественно-эстетическое развитие	социально-коммуникативное развитие	речевое развитие	познавательное развитие
■ высокий уровень	85%	70%	90%	65%	85%

По итогам диагностики индивидуального развития ребенка, 100% воспитанников освоили адаптированную образовательную программу.

В 2023 – 2024 учебном году в детском саду 76 выпускников, что составляет 18% от общего количества воспитанников.

Для выявления уровня готовности детей к обучению в школе проведена диагностика готовности воспитанников к обучению в школе.

Результаты диагностических обследований показали:

<b>Тест Керна – Йирасика</b>					
<b>Уровни готовности</b>					
<b>Готов к обучению в общеобразовательной школе</b>		<b>Условно готов к обучению в общеобразовательной школе</b>		<b>Не готов к обучению в общеобразовательной школе</b>	
<b>Кол-во</b>	<b>%</b>	<b>Кол-во</b>	<b>%</b>	<b>Кол-во</b>	<b>%</b>
<b>76</b>	<b>100</b>	-	-	-	-
<b>Н. Гуткина «ВПП»</b>					
<b>Внутренняя позиция школьника сформирована</b>			<b>Внутренняя позиция школьника не сформирована</b>		
<b>76</b>	<b>100%</b>	-	-	-	-
<b>Н. Семаго, М. Семаго «Психолого-педагогическая оценка готовности ребенка к началу школьного обучения»</b>					
<b>Готовность к началу регулярного обучения в школе</b>	<b>Условная готовность к началу регулярного обучения в школе</b>	<b>Условная неготовность к началу регулярного обучения</b>	<b>Неготовность к началу регулярного обучения в школе</b>		
<b>76– 100%</b>	-	-	-	-	-

Анализ данных: проведенное обследование позволило выявить уровень готовности детей 6-7 лет к обучению в общеобразовательной школе.

76 воспитанников - 100% детей готовы к обучению в общеобразовательной школе.

- способен решать адекватные возрасту интеллектуальные, творческие и личностные задачи
- применяет накопленный опыт для осуществления различных видов деятельности
- проявляет инициативу
- может планировать свои действия, направленные на достижение цели

- сформированы предпосылки к учебной деятельности, элементы готовности к школе
- у детей в достаточной мере развита мелкая моторика, зрительно – моторная координация, глазомер, рука готова к письму.
- интеллектуальное развитие соответствует возрастной норме, имеют достаточно полные представления об окружающем мире.
- способны подражать предложенному образцу, действовать по инструкции
- способны сосредотачиваться на задании длительное время (согласно возрастной норме)
- способны применять навыки моторной графики в свободной графической деятельности (рисунке)
- сформирована способность к звукобуквенному анализу
- умеют соотносить число и количество, сформировано понятие «больше – меньше».
- сформирована внутренняя позиция школьника, предпосылки к принятию новой социальной роли «школьника»
- ровное эмоционально – положительное поведение на занятиях. Дети понимают свои ошибки, и стремятся их исправить.
- умение подчиняться правилам и социальным нормам
- умение общаться и взаимодействовать с партнерами по игре, совместной деятельности или обмену информацией.

Выводы по результатам: в процессе осуществления комплексной работы по подготовке детей к школе были достигнуты высокие результаты – 100% детей готовы к обучению в школе.

Таким образом, данные, полученные при проведении мониторинга с использованием малоформализованных методов являются ценным материалом при определении особого «поля развития» каждого ребёнка, построении индивидуальных маршрутов обучения и траектории развития дошкольников, изучение объекта по одним и тем же критериям с целью выявления динамики изменений, определения целей и задач педагогической работы педагога, реализации образовательной программы ДОО, прогнозирование развития педагогической системы образовательной организации.

#### **4.2. Организация дополнительного образования**

В ДООУ организованы и предоставляются дополнительные образовательные услуги. Направления дополнительных образовательных услуг, оказываемых специалистами дошкольного учреждения, определены в

соответствии с Уставом МБДОУ и запросами родителей (законных представителей) воспитанников.

Дополнительные образовательные услуги оказываются в дошкольном учреждении на договорной основе (договор с родителями (законными представителями), договор с исполнителем услуги). Имеется необходимое нормативно-правовое обеспечение, подготовлено методико-дидактическое, диагностическое обеспечение, выстроена соответствующая предметно-пространственная развивающая среда, разработаны программы дополнительного образования

Доля воспитанников, охваченных услугами дополнительного образования, составляет - 385 детей (100%), в том числе на условиях договора с организацией дополнительного образования составляет –76 детей (19%), от общего числа обучающихся.

№	Направленность/ наименование программы, услуги	Возраст, количество воспитанников		Руководитель	Источник финансирова ния
		2022	2023		
1.	Предоставление услуг по развитию танцевальных способностей у детей «Каблучок»	18 детей от 5 до 8 лет	15	Музыкальный руководитель Никулица К.П.	Средства физических лиц
2.	Предоставление услуг по развитию вокальных способностей у детей «Домисолька»	20 детей от 5 до 8 лет	16	Музыкальный руководитель Левкина М.М., Никулица Р.В.	Средства физических лиц
3.	Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Акварелька».	22 ребенка от 5 до 8 лет	14	Воспитатели высшей квалификационно й категории Мартыненко Т.В., Салахутдинова Н.Р. Воспитатель Соколова Т.Г.	Средства физических лиц
4.	Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Маленькие художники».	25 детей от 3 до 4 лет	26	Воспитатель высшей квалификационно й категории Поварницына Е.А. Воспитатель Хисматуллина О.В.	Средства физических лиц
5.	Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей	12 детей от 2 до 3 лет	20	Воспитатель первой квалификационно	Средства физических лиц

	«Тили-тесто».			й категории Керимова А.Ш. Воспитатель Цветушкина М.С.	
6.	Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Пышка - малышка»	30 детей от 3 до 4 лет	17	Воспитатель высшей квалификационно й категории Кузьмина С.И. Воспитатель Катина А.В.	Средства физических лиц
7.	Предоставление услуг по развитию интеллектуально – творческих способностей у детей «Оригами».	4 ребенка от 5 до 8 лет	22	Воспитатели высшей квалификационно й категории Магеррамова С.Е., Гагина Т.И. Воспитатель первой квалификационно й категории Хидирнабиева Э.Р.	Средства физических лиц
8.	Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях «Школа мяча».	20 детей от 5 до 8 лет	44	Инструктор по ФК первой квалификационно й категории Лискина Э.Ю., инструктор по ФК Котельникова в.В.	Средства физических лиц
9.	Предоставление услуг по развитию интеллектуально – творческих способностей у детей «Песочные фантазии».	17 детей от 4 до 5 лет	18	Педагог-психолог Новоселова К.А. Коломиец А.Д.	Средства физических лиц
10.	Проведение занятий по коррекции звукопроизношения у детей, не посещающих группы компенсирующей направленности «Звуковая лесенка».	10 детей от 5 до 8 лет	10	Учитель – логопед высшей квалификационно й категории Морозова А.И. Учитель – логопед высшей квалификационно й категории Богданова Н.Ю.	Средства физических лиц
11.	Проведение занятий по обучению детей игре в шахматы «Юный шахматист».	20 детей от 5 до 8 лет	6	Воспитатель первой квалификационно й категории Лыкова Г.С.	Средства физических лиц
12.	Организация досуговых	25 детей	27	Воспитатели	Средства

	мероприятий для детей «Праздник круглый год».	от 1 до 8 лет		Соколова Т.Г., Генрих А.Р. Музыкальные руководители Никулица Р.В., Никулица К.П. Левкина М.М.	физических лиц
13.	Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ «Английский для малышей».	6 детей от 6 до 8 лет	19	Воспитатель первой квалификационной категории Иштуганова Ю.В.	Средства физических лиц
14.	Оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ «Букваренок».	34 ребенка от 6 до 8 лет	22	Воспитатель высшей квалификационной категории Кунакбаева Е.А. Воспитатель первой квалификационной категории Дмитриева Ж.В.	Средства физических лиц
15.	Предоставление услуг по развитию интеллектуально – творческих способностей у детей «Лего - малыш»	3 ребенка от 4 до 5 лет	14	Воспитатель первой квалификационной категории Решилова Р.Р. Воспитатель Мудрик И.А.	Средства физических лиц
16.	Представление услуг по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Программируем с роботчелкой»	5 детей от 5 до 8 лет	9	Воспитатель первой категории Ахметова Э.Ф.	Средства физических лиц
17.	Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Каляка - маляка».	24 ребенка от 4 до 5 лет	26	Воспитатели Файзрахманова Л.В., Тесля Э.С., Шарафутдинова Ф.М.	Средства физических лиц
18.	Проведение занятий для детей в соляной комнате (галокамере).	90 детей от 3 до 8 лет	58	Методист Казымова Г.Т.	Средства физических лиц
19.	Изготовление и реализация кислородного коктейля.	270 детей от 3 до 8 лет	239	Повар 5 разряда Габова Л.В., шеф-повар Мухаметдинова Д.И., помощник воспитателя Файзиева О.В., Гаджиханова Л.А.	Средства физических лиц



В марте 2024 года для родителей (законных представителей) был организован онлайн опрос, направленный на выявление предпочтений по направленности дополнительного образования. Анализ родительского опроса показал, что дополнительное образование в детском саду не в полной мере отвечает запросам родителей, были высказаны пожелания дополнительных образовательных услуг физкультурно-спортивной направленности, расширение спектра дополнительных образовательных услуг художественной направленности (открытие театральной студии), услуг для детей раннего и младшего дошкольного возраста.

#### 4.3. Анализ результативности участия в конкурсах

За период 2023 года воспитанники дошкольного учреждения приняли активное участие в конкурсах различного уровня, а также стали победителями и призерами.

##### Международный уровень

№	Название конкурса	Результат	Количество детей	Руководитель (ФИО)
1.	Четвертое Открытое Первенство среди образовательных учреждений РФ и стран ближнего Зарубежья «ЛИГА ЧЕМПИОНОВ - 2023»	Диплом	10	Дронова Н.А.
2.	Международный конкурс Совушка «Правила этикета»	Диплом 1 степени	1	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
3.	Международный конкурс учебных предметов «ВКУПЕ»	Диплом Победитель	1	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
4.	Международный творческий конкурс «НАСЛЕДНИКИ ПОБЕДЫ-2023»	Грамота	1	Мудрик И.А.
5.	Международный фестиваль «Дружба народов», номинация «Творческие работы»	Диплом 2 степени	1	Чабанец Е.М.
6.	Международный творческий конкурс «НАСЛЕДНИКИ ПОБЕДЫ-2023»	Грамота	1	Файзрахманова Л.В.
7.	Международный игровой конкурс «Человек и природа»	Диплом 1 степени	2	Мартыненко Т.В.
8.	XIV Международного конкурса для детей и молодежи "Радость творчества"	Диплом 3 место	1	Соколова Т.Г.
9.	Международного конкурса для детей и молодежи "Умные и талантливые" Номинация: "Изобразительное творчество"	Победитель 2 место	1	Магеррамова С.Е.

	Конкурсная работа: "Макет улицы по ПДД"			
10.	Международного конкурса Номинация :Внеурочная деятельность «Птицы прилетели»	1 место	1	Магеррамова С.Е.
11.	Международный конкурс Совушка «Правила этикета»	Диплом 1 степени	1	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
12.	Международный конкурс учебных предметов «ВКУПЕ»	Диплом Победитель	1	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
13.	Международный игровой конкурс «Человек и природа»	Диплом 1 степени	4	Кузьмина С.И.
14.	Конкурс «Старт»	1 место	3	Кузьмина С.И.
15.	Международный конкурс «Солнечный свет»	Диплом 1 степени	1	Решилова Р.Р.
16.	Международный конкурс «Престиж»	Диплом 1 степени	1	Поварницына Е.А.
17.	Международный игровой конкурс «Человек и природа»	Диплом 1 степени	3	Поварницына Е.А.
18.	Международный конкурс «Видеоуроки», номинация «Олимпиада Дошкольный переполох»	Победитель 1 место	1	Поварницына Е.А.
19.	Международный дистанционный конкурс «Старт»	Диплом 1 степени	9	Поварницына Е.А.
20.	Международный конкурс по экологии «Экология России»	Диплом 1 степени	4	Поварницына Е.А.
21.	Международная викторина «Мои любимые сказки»	Грамота 2 степени	1	Поварницына Е.А.
22.	XI Международный дистанционный конкурс «Старт»	1 степень	2	Кунакбаева Е.А.
23.	Детско-юношеская патриотическая акция «Рисуем Победу - 2023»	Диплом участника	1	Кунакбаева Е.А.
24.	Международный конкурс «ПДД Светофор»	Диплом 1 степени	12	Ахметова Э.Ф. Лискина Э.Ю. Иштуганова Ю.В.
25.	Международная ассоциация искусствоведов «Рисуем победу»	Участник	5	Иштуганова Ю. В. Ахметова Э.Ф.
26.	Международная академия образования «СМАРТ» ЛИГА ЧЕМПИОНОВ -2023	Диплом Лауреат (топ 10лучших участников)	1	Иштуганова Ю.В. Ахметова Э.Ф.
27.	Международный портал «Совушка»	Благодарность	1	Хисматуллина О.В., Катина А.В.
28.	Международный конкурс «Рисуем ПОБЕДУ-2023»	участник	1	Хисматуллина О.В.
29.	Международный конкурс	2 место	1	Катина А.В.

	«Милая мама»			
30.	Международной олимпиаде «Чтобы ручки защитить нужно варежки носить».	1 место	3	Иванина И.В.
31.	Международная экологическая акция «МАРШ ПАРКОВ»	Диплом 2 степени	1	Морозова А.И., Иванина И.В. Поварницына Е.А.
32.	Международный конкурс детского творчества Новогодняя мастерская деда мороза»	Лауреат 1 степени	1	Иванина И.В.
33.	Международный игровой конкурс «Человек и природа» номинация «Мир сказок С.Я.Маршака»	Сертификат 1 место	2	Дмитриева Ж.В. Соколова Т.Г.
34.	Международная викторина для дошкольников ППД «Светофор»	Диплом 1 степени	1	Дмитриева Ж.В.
35.	Международный конкурс «Основы безопасности»	Диплом 1 степени 2 степени 3 степени	3	Дмитриева Ж.В.

### Всероссийский уровень

№	Название конкурса	Результат	Количество детей	Руководитель (ФИО)
1.	Всероссийский конкурс детского рисунка «Волшебные узоры зимы»»	1 место	1	Иванова А.В..
2.	Всероссийский конкурс талантов «В ожидание нового года»	Участник	1	Иванова А.В. Тесля Э.С.
3.	Всероссийский конкурс детского рисунка «Новогодний переполох»	Диплом	1	Дренина Н.А.
4.	Всероссийский конкурс решения задач на шахматной доске, посвященного Международному дню защиты детей	Участник	1	Волошина М.Н.
5.	Всероссийский конкурс решения шахматных задач, посвященный Всемирному дню распространения информации об аутизме	Участник	1	Волошина М.Н.
6.	Всероссийский конкурс «Изумрудный город» Конкурс «Земля в иллюминаторе видна	2 место	Группа «Светлячок»	Гагина Т.И.
7.	Всероссийский творческий конкурс «Мир LEGO: от конструирования до	Диплом 1 степени	2	Мудрик И.А.

	робототехники»			
8.	Всероссийская викторина «Время знаний» «В стране дорожных знаков»	Диплом Победитель (1 место)	1	Новоселова К.А.
9.	Всероссийская онлайн викторина для дошкольников «Животные наших лесов»	Диплом	1	Керимова А.Ш
10.	Всероссийская онлайн викторина «В гости к сказке»	Диплом	2	Керимова А. Ш
11.	Всероссийская познавательная онлайн-викторина, посвящённая российскому празднику охраны зимующих птиц «Синичкиному дню» номинация «Что мы знаем о птицах ?»»	диплом участника	2	Чабанец Е.М.
12.	Всероссийский творческий конкурс «Папа! С Днем отца!»	Диплом 3 степени	15	Чабанец Е.М. Никулица К.П. Решилова Р.Р.
13.	Всероссийский творческий конкурс «Осенний хоровод»	Диплом 3 степени	15	Чабанец Е.М. Никулица К.П. Решилова Р.Р.
14.	Общероссийский конкурс детских тематических рисунков «Разноцветные капли – 2023»	Диплом участника	1	Чабанец Е.М.
15.	Всероссийский конкурс «Мудрая сова», конкурс чтецов «Настроение октября»	1 место	1	Мартыненко Т.В.
16.	Всероссийская детская познавательная викторина «Веселые задачки»	Диплом 1 степени	1	Соколова Т.Г.
17.	Всероссийская блиц-олимпиада  «В день народного единства похвала им от всей земли»	Диплом 2 место	1	Соколова Т.Г
18.	Всероссийский открытый конкурс рисунков и детского творчества с международным участием «Сохраним животный мир»	Диплом лауреата 1 степени	1	Соколова Т.Г.
19.	Всероссийский конкурс «Северное сияние» Номинация: Лучшая открытка для мамы	Диплом 1 место	1	Соколова Т.Г
20.	Всероссийский творческий конкурс «Папа! С днем Отца!»	Диплом 3 степени		Никулица К.П. Соколова Т.Г. Дмитриева Ж.В.
21.	Всероссийский конкурс для детей и молодеж «Планета талантов», номинация «Изобразительное	1 место	1	Маггеррамова С.Е.

	творчество»			
22.	Всероссийский конкурс чтецов «Строки войны»	2 место	1	Магеррамова С.Е.
23.	Всероссийская блиц-олимпиады «Умный пешеход»	1 место	1	Магеррамова С.Е.
24.	Всероссийский детский творческий конкурс	1 место	1	Магеррамова С.Е.
25.	Высшая школа делового администрирования	1 место	1	Кузьмина С.И.
26.	Всероссийский детско- юношеский конкурс рисунка ССИТ «Космос»	2 место	1	Кузьмина С.И.
27.	Всероссийский конкурс «Запечатлённая Россия»	Лауреат 1 степени	1	Кузьмина С.И.
28.	Твори! Участвуй! Побеждай!	1 место	1	Кузьмина С.И.
29.	Всероссийского конкурса ЗАПЕЧАТЛЕННАЯ РОССИЯ	Диплом Лауреата 2 степени	1	Решилова Р.Р.
30.	Всероссийский творческий конкурс «Осенний хоровод» Номинация песня «Дождик осенью»	Диплом III степени	Ансамбль	Решилова Р.Р.
31.	Всероссийский конкурс «Твори! Участвуй! Побеждай!» Рукотворные чудеса	Победитель 1 место	1	Поварницына Е.А.
32.	Всероссийский конкурс «Твори! Участвуй! Побеждай!» Кафе для птичек	Победитель 1 место	2	Поварницына Е.А.
33.	Всероссийский конкурс «Твори! Участвуй! Побеждай!» Онлайн-олимпиада «Русская матрешка»	Диплом 1 место	1	Поварницына Е.А.
34.	Всероссийский конкурс «Надежды России»	Лауреат 2 степени	2	Поварницына Е.А.
35.	Всероссийский конкурс «Гордость России»	Диплом 2 степени	20	Поварницына Е.А.
36.	Всероссийская олимпиада «Волшебный мир искусства»	Диплом победителя	3	Поварницына Е.А.
37.	Всероссийская олимпиада «Калейдоскоп весенних заданий»	Диплом победителя	3	Поварницына Е.А.
38.	Всероссийская олимпиада «Мы - пешеходы»	Диплом победителя	3	Поварницына Е.А.
39.	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «символы России»	Диплом	1	Поварницына Е.А.
40.	Всероссийский детский творческий конкурс (ВШДА) «Не играй с огнем»	1 место	2	Кунакбаева Е.А.

41.	Всероссийский детский творческий конкурс (ВШДА) «Мамино тепло»	1 место	1	Кунакбаева Е.А.
42.	Всероссийский детский творческий конкурс (ВШДА) «Бескрайний космос»	1 место	3	Кунакбаева Е.А.
43.	Всероссийская дистанционная олимпиада «Ветеринар»	Диплом 2 степени	1	Саркисян С.А. Иштуганова Ю.В.
44.	Всероссийский творческий конкурс «Осенний хоровод»	Диплом 3 степени	1	Никулица К.П. Ахметова Э.Ф. Иштуганова Ю.В.
45.	Всероссийский творческий конкурс «Страна див»	Диплом 2 место	1	Саркисян С.А. Иштуганова Ю.В.
46.	Всероссийская акция «Ценности будущего в традициях народной культуры» конкурс «Бабушкины сказки»	Победитель регионального о этапа		Косенкова П.В.
47.	Всероссийский конкурс «Творчество и интеллект»	3 место	1	Хисматуллина О.В.
48.	Всероссийский конкурс «Новогоднее чудо»	4 место	1	Катина А.В.
49.	Всероссийская познавательная ОНЛАЙН-ВИКТОРИНА для дошкольников и учащихся начальной школы «СИМВОЛЫ РОССИИ»	диплом	2	Иванина И.В.
50.	Всероссийский конкурс «Литературная Россия»,	Победитель 3 степени	1	Иванина И.В.
51.	Всероссийская викторина «Здравствуй новый год»	1 место	1	Иванина И.В.
52.	Всероссийский конкурс «Талантливые» номинация «Конструирование и моделирование»	Участник	1	Дмитриева Ж.В.
53.	Всероссийский творческий конкурс «Папа! С Днём отца!», номинация: «Вокал»	Диплом 3 степени	26	Никулица К.П. Соколова Т.Г. Дмитриева Ж.В.
54.	Всероссийский конкурс детского творчества с международным участием «Дед Мороз и все, все...», номинация: «Поделка»	Диплом Лауреата 1 степени	1	Соколова Т.Г. Дмитриева Ж.В.

### Региональный уровень

№	Название конкурса	Результат	Количество детей	Руководитель (ФИО)
1.	Региональный конкурс «Моя	Диплом	1	Дренина Н.А.

	Югра» номинация «Берегите природу»			
2.	Региональный конкурс «Елочное настроение»	1 место	1	Волошина М.Н. Цветушкина М.С.
3.	Региональный конкурс «Животные Югры»	1 место	1	Волошина М.Н.
4.	Детская академия развития ДАР Региональный конкурс творческих работ	2 степени	1	Салахутдинова Н.Р Гагина Т.И.
5.	Региональный конкурс «Моя Югра» Конкурс «В здоровом теле-здоровый дух»	1 место	Группа «Светлячок»	Гагина Т.И.
6.	Региональная викторина: «Россия-моя гордость!»	Диплом Победитель (1 место)	1	Новоселова К.А.
7.	Региональный конкурс «Мой Ямал»	1 место	1	Керимова А. Ш
8.	Региональный конкурс «Моя Югра» номинация «Правила дорожного движения глазами детей»	1 место	1	Керимова А.Ш
9.	Региональный конкурс творческих работ детей, номинация «Рисунки и иллюстрации»	Диплом 2 степени	1	Чабанец Е.М.
10.	Региональный конкурс «Моя Югра», номинация «Лучшая кормушка»	1 место	1	Чабанец Е.М.
11.	Региональный конкурс «Моя Югра», номинация «Букет для любимой мамы»	1 место	1	Чабанец Е.М.
12.	Региональный конкурс «Лес встречает Новый год»	Участник	1	Мартыненко Т.В.
13.	Регионального конкурса "Мой Ямал" Онлайн-олимпиада: "По дороге с ПДД"	1 место	1	Соколова Т.Г.
14.	Региональный конкурс «МояЮгра» Номинация: "Лучшая открытка для мамы"	1 место	1	Соколова Т.Г.
15.	Региональная викторина: «Герои сказок Шарля Перро»	Диплом 1 место	1	Соколова Т.Г.
16.	Первый региональный конкурс «Моя Югра»	Диплом 1 место	1	Магеррамова С.Е.

17.	Детская академия развития ДАР Региональный конкурс творческих работ	2 степени	1	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
18.	Региональный конкурс «Моя Югра» номинация «ХМАО-мой край родной»	1 место	1	Салахутдинова Н.Р.
19.	Региональный конкурс «Моя Югра» номинация «Правила дорожного движения глазами детей»	1 место	2	Кузьмина С.И.
20.	Региональная онлайн-олимпиада «Северное сияние»	Сертификат участника	3	Кузьмина С.И.
21.	Региональная онлайн-олимпиада «Северное сияние»	1 место	1	Решилова Р.Р.
22.	Региональная онлайн-олимпиада «Бессмертные даты Победы»	Победитель 1 место	1	Поварницына Е.А.
23.	Региональный конкурс «Академия народной энциклопедии»	Лауреат 2 степени	1	Поварницына Е.А.
24.	Региональный конкурс «Моя Югра» номинация «Проектная деятельность «Свойства воды и песка»	1 место	1	Кунакбаева Е.А.
25.	Детская академия развития «Дар»	Лауреат 1 степени	1	Иштуганова Ю.В.
26.	Областной конкурс «Краски осени»	2 место	1	Катина А.В.
27. 28.	Региональный конкурс «Педагогика 21века»	2 место	1	Хисматуллина О.В.
29.	Региональный конкурс «Моя Югра» номинация «Безопасность – это важно»	3 место	1	Иванина И.В.
30.	Региональная интернет- олимпиада «Солнечный свет» по русскому языку для дошкольников	Диплом 1 место	1	Дмитриева Ж.В.

### Городской уровень

№	Название конкурса	Результат	Количество детей	Руководитель (ФИО)
1.	Городской конкурс «Джалиловские чтения»	участник	2	Шарафутдинова Ф.М. Лыкова Ю.Д.
2.	Городской конкурс «Маленькая осень»	1 степень	3	Шарафутдинова Ф.М. Лыкова Ю.Д.



3.	Городской конкурс талантов «Зимняя сказка»	участник	1	Иванова А.В. Тесля Э.С.
4.	Городская природоохранная акция «В защиту хвойных деревьев»	участник	1	Иванова А.В. Тесля Э.С.
5.	«Лучшая новогодняя игрушка»	2 место	1	Дронина Н.А.
6.	Городской конкурс «Времена года Маленькая зима	1 степень	2	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
7.	Городской конкурс «Времена года Маленькая зима	2 степень	1	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
8.	Свидетельство об участие в городской акции «Кормушка»	участник	1	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
9.	Городской конкурс «Времена года Маленькое лето»	1 степень	1	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
10.	Городской конкурс «Времена года Маленькое лето»	2 степень	1	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
11.	Сибирские Увалы.Городской конкурс «Лес встречает Новый год» Флэшмоб	2 место	группа «Светлячок»	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И. Морозова А.И.
12.	Сибирские Увалы.Городской конкурс «В защиту хвойных деревьев» Агитка «Спаси,ель!»	2 место	1	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
13.	Городской конкурс «Времена года Маленькая осень»	1 степени	3	Салахутдинова Н.Р. Гагина Т.И.
14.	Всесезонный фестиваль «Времена года» «Маленькая осень»	Диплом 1 степени	2	Мудрик И.А. Файзрахманова Л.В.
15.	Всесезонный фестиваль «Времена года» «Маленькое лето»	Диплом 2 степени	1	Мудрик И.А. Левкина М.М.
16.	Городской конкурс: «Сибирские увалы», «Лес встречает новый год»	Диплом I СТЕПЕНИ	10	Богданова Н.Ю., Мартыненко Т.В., Новоселова К.А.
17.	Городской конкурс «Маленькая весна»	Диплом I степени	1	Керимова А. Ш
18.	Городской конкурс «Маленькая осень»	Лауреат 1 степени	1	Чабанец Е.М.
19.	Городской конкурс «Ладощка Дружбы» номинация «Мой северный край!»	Участник	1	Чабанец Е.М.

20.	Всесезонный фестиваль «ВРЕМЕНА ГОДА» «Маленькая зима»	Лауреат 1 степени	1	Чабанец Е.М.
21.	Городской конкурс в защиту хвойных растений «Лес встречает Новый год», номинация «ХУДОЖЕСТВЕННАЯ» «Хвойный вернисаж»	3 место	1	Чабанец Е.М. Решилова Р.Р.
22.	Региональный конкурс «Моя Югра», номинация «Ёлочное настроение»	1 место	1	Чабанец Е.М.
23.	Городской конкурс «Лес встречает Новый год», номинация «Ёлочная игрушка» «Герои сказочного леса»	Сертификат участника	1	Чабанец Е.М.
24.	Городской конкурс «Лес встречает Новый год», номинация «Поздравительная открытка» «Лес встречает Новый год»»	Сертификат участника	1	Чабанец Е.М.
25.	Городская природоохранная акция «Кормушка»	Свидетельств во участника	2	Чабанец Е.М.
26.	Всесезонный фестиваль «Времена года» «Маленькая осень»	Диплом 1 степени	2	Файзрахманова Л.В. Мудрик И.А.
27.	Конкурс Природного парка «Сибирские увалы» в защиту хвойных деревьев «Лес встречает новый год»	1 степень	Группа «Ромашка» для детей с ОВЗ (5-6 л.) (10 детей)	Богданова Н.Ю. Мартыненко Т.В. Новоселова К.А.
28.	Городской конкурс «Джалиловские чтения»	1 место	1	Магеррамова С.Э Богданова Н.Ю.
29.	Городской конкурс «Джалиловские чтения»	участник	1	Магеррамова С.Э. Богданова Н.Ю.
30.	Городской конкурс «Маленькая осень»	Лауреат 1 степени	1	Богданова Н.Ю.
31.	Городской конкурс «Лучшая новогодняя игрушка»	1 степень	1	Мартыненко Т.В. Лыкова Ю.Д.
32.	Городской конкурс агитационных плакатов «Здоровый образ жизни – путь к долголетию»	2 место	2	Мартыненко Т.В.
33.	Городской конкурс «Маленькая осень»	1 степень	1	Мартыненко Т.В.
34.	Городской конкурс «Лес встречает Новый год», номинация флешмоб «В защиту хвойных деревьев»	1 степень	10	Мартыненко Т.В. Богданова Н.Ю.
35.	ТЕХНОФОРУМ VГородская выставка - конкурс технического	диплом	1	Соколова Т.Г

	творчества «Начальное конструирование (Легоконструирование)»			
36.	Городской конкурс творческих работ «Лучшая новогодняя игрушка»	Диплом 1 степени	1	Соколова Т.Г Дмитриева Ж.В
37.	Городской конкурс для детей и молодежи «Страна талантов»	Диплом 2 место	1	Соколова Т.Г
38.	Городской конкурс «Нижневартовск –город мой родной,ты один такой»	1 место	3	Магеррамова С.Е.
39.	Городской конкурс Всесезонный фестиваль «Времена года» «Маленькая зима»	Лауреат 1 степени	4	Магеррамова С.Е..
40.	Конкурс «Мужество. Доблесть и честь» посвященного Дню защитника Отечества	2 место		Магеррамова С.Е..
41.	Городской конкурс «Маленькая осень»	1 степень	4	Кузьмина С.И.
42.	Городской конкурс «Неиссякаемый источник»	Участник конкурса	1	Кузьмина С.И.
43.	Природный парк «Сибирские увалы»	Сертификат участника	1	Кузьмина С.И.
44.	Городской конкурс «Сибирские увалы» ЛЕС ВСТРЕЧАЕТ НОВЫЙ ГОД	Сертификат	1	Решилова Р.Р.
45.	Городской конкурс «Сибирские увалы»	Сертификат	1	Решилова Р.Р.
46.	Городской конкурс «Маленькая осень»	Лауреат I степени	1	Решилова Р.Р.
47.	Конкурс семейного творчества «Неиссякаемый источник»	Диплом	1	Решилова Р.Р. Чабанец Е.М.
48.	Детский этнокультурный фестиваль «ЛАДОШКИ ДРУЖБЫ»	Диплом	1	Решилова Р.Р.
49.	Городской открытый военно-патриотический фестиваль «Нам дороги эти позабыть нельзя» Вокал	Дипломант 1 степени	20	Поварницына Е.А.
50.	Городской открытый военно-патриотический фестиваль «Нам дороги эти позабыть нельзя»Художественное слово	Дипломанты 2, 3 степени	2	Поварницына Е.А.
51.	Городской конкурс «Во славу тех, кто одержал Победу!»	Диплом 1 степени	1	Поварницына Е.А.
52.	Городской конкурс «Лучшая новогодняя игрушка»	Диплом 2 степени	1	Поварницына Е.А.
53.	Городская викторина «Безопасный город Н.»	Диплом 3 место	6	Поварницына Е.А.
54.	Городской конкурс «Маленькое	Лауреат	2	Поварницына Е.А.

	лето»	1 степени		
55.	Городской конкурс агитационных плакатов «Здоровый образ жизни- путь к долголетию»	Диплом 3 место	1	Поварницына Е.А.
56.	Городской конкурс чтецов «Природе края строки посвящаем»	Диплом 2, 3 степени	2	Поварницына Е.А.
57.	Городской конкурс семейного творчества «Неиссякаемый источник»	Диплом 2 место, участника	3	Поварницына Е.А.
58.	Городской конкурс «Маленькая осень»	Лауреат 2 степени	10	Поварницына Е.А.
59.	Конкурс агитационных плакатов «Здоровый образ жизни-путь к долголетию»	3 место	1	Матвиенко Т.Н. Кунакбаева Е.А. Лыкова Г.С.
60.	V городская викторина «Безопасный город Н.»	3 место	6	Кунакбаева Е.А. Лыкова Г.С.
61.	Городской конкурс «Лучшая новогодняя игрушка»	Диплом 1 степени	1	Иштуганова Ю.В. Ахметова Э.Ф.
62.	Городской конкурс «Мой папа самый лучший»	участник	5	Иштуганова Ю.В. Ахметова Э.Ф.
63.	Городской конкурс «Моя мама самая лучшая»	участник	5	Иштуганова Ю.В. Ахметова Э.Ф.
64.	Городской конкурс «Неиссякаемый источник»	1 место	1	Иштуганова Ю.В.
65.	Городской конкурс «Разделяй и помогай»	участник	1	Катина А.В. Хисматуллина О.В.
66.	Городской конкурс «Разделяй и помогай»	3 место	24	Катина А.В. Хисматуллина О.В.
67.	Городской конкурс «Маленькое лето»	Лауреат 1ст	1	Катина А.В. Хисматуллина О.В.
68.	Городской конкурс «Маленькая осень»	Лауреат 3ст	1	Катина А.В. Хисматуллина О.В.
69.	Городской конкурс «Джалиловские чтения»	участник	1	Иванина И.В.
70.	Участие в семейном легкоатлетическом забеге в рамках реализации проекта #ЮГРАВСПОРТЕ	участник	1	Иванина И.В.
71.	Детско-юношеская патриотическая акция «РИСУЕМ ПОБЕДУ»	участник	1	Иванина И.В.
72.	Городской конкурс «Маленькое лето»	Лауреат 1 степени	3	Поварницына Е.А. Иванина И.В.
73.	Городской конкурс «Джалиловские чтения»	участник	1	Соколова Т.Г. Дмитриева Ж.В.

**Вывод по разделу 4:** раскрыв подпункты раздела можно отметить следующее: по итогам диагностики индивидуального развития ребенка 100%

воспитанников освоили основную образовательную программу. Этот факт свидетельствует о том, что все компоненты, определенные образовательной программой дошкольного учреждения, оправданы и способствуют оптимизации условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста. Система образовательных мероприятий построена таким образом, чтобы способствовать развитию психических свойств, направленности личности ребенка и приобретению им опыта, необходимого ему для успешного освоения программы начальной школы и адаптации его вне условий дошкольного учреждения. В 2023 - 2024 учебном году выпускников – 76 детей, что составляет 19% от общего количества воспитанников. Доля воспитанников, охваченных услугами дополнительного образования, составляет - 385 детей (100%), в том числе на условиях договора с организацией дополнительного образования составляет –76 детей (19%), от общего числа обучающихся. Детский сад планирует во втором полугодии 2024 года начать реализовывать новые программы дополнительного образования художественной и интеллектуальной направленности. Остаются на высоком уровне результативность участия наших воспитанников в конкурсах различного уровня, что показывает на достаточно высокий уровень организации в ДОУ работы по дополнительному образованию и выявлению одаренных детей.

## **Раздел 5. Оценка организации учебного процесса**

### **5.1. Организация режима дня**

Одно из ведущих мест в дошкольном учреждении принадлежит режиму дня. Режим дня в ДОУ – это рациональная продолжительность и разумное чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение пребывания детей в учреждении. Режим дня во всех возрастных группах ДОУ соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Основные компоненты режима: дневной сон, бодрствование (игры, трудовая деятельность, занятия, совместная и самостоятельная деятельность), прием пищи, время прогулок. При проведении режимных процессов следует придерживаться следующих правил:

- ⇒ Полное и своевременное удовлетворение всех органических потребностей детей;
- ⇒ Тщательный гигиенический уход, обеспечение чистоты тела, одежды, постели;

- ⇒ Привлечение детей к посильному участию в режимных процессах: поощрение самостоятельности и активности;
- ⇒ Формирование культурно – гигиенических навыков;
- ⇒ Эмоциональное общение в ходе выполнения режимных процессов;
- ⇒ Учет потребностей детей, индивидуальных особенностей каждого ребенка;
- ⇒ Спокойный и доброжелательный тон обращения, бережное отношение к ребенку, устранение долгих ожиданий, так как аппетит и сон малышей прямо зависит от состояния их нервной системы.

В дошкольном учреждении создан соответствующий режим дня для воспитанников, предполагающий рациональную продолжительность и разумное чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение дня.

Расписание организации жизнедеятельности детей комфортно и направлено на обеспечение гигиены нервной системы ребенка и высвобождение максимально возможного времени для игр и свободной деятельности детей. Расписание организации жизнедеятельности является гибким элементом образовательной деятельности ДООУ и имеет различные вариации. Свободное распределение деятельности детей воспитателем в зависимости от решаемых задач, погодных условий, объема и сложности предлагаемого детям образовательного материала. Воспитатель самостоятельно определяет, какие формы организации детей, виды деятельности необходимы ему для решения той или иной образовательной задачи. Он обязан продумать стиль и модель общения с детьми в зависимости от поставленных задач, позаботится об эмоциональном фоне детской деятельности.

В режиме организации жизнедеятельности учтено время для оптимальной организации двигательного режима детей профилактических мероприятий, направленных на профилактику переутомления воспитанников и профилактику нарушений опорно-двигательного аппарата (артикуляционная пальчиковая гимнастика, утренняя гимнастика, гимнастика после сна и т.п.).

В режиме учтено время для осмотра детей и проведения специальных профилактических мероприятий. Другим значимым моментом ежедневной организации жизни и деятельности детей являются оздоровительные и закаливающие мероприятия, включающие как неспецифическую профилактику, так и общеоздоровительные мероприятия, специальные закаливающие процедуры и элементы закаливания в повседневной жизни.

При выборе средств и способов закаливания учитываются условия, состояние здоровья и подготовленность каждого ребенка.

Образовательный процесс с детьми всех возрастных групп включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, двигательной, трудовой, познавательно – исследовательской, продуктивной, музыкально – художественной, чтения);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность;
- взаимодействия с семьями детей по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов деятельности организуется педагогами в различных формах:

- ✓ занятия (по подгруппам, фронтальные);
- ✓ индивидуальная работа с детьми;
- ✓ проектная деятельность;
- ✓ экскурсии, целевые прогулки;
- ✓ подвижные игры, физические упражнения, спортивные игры и другие виды физической активности в физкультурном зале, групповом помещении и на воздухе;
- ✓ чтение художественной литературы, беседы, заучивание наизусть;
- ✓ беседы, рассматривание альбомов и картин;
- ✓ развивающие и дидактические игры, игры – ситуации, проблемно – игровые ситуации, отгадывание загадок и др.;
- ✓ сюжетно – ролевые, режиссерские игры;
- ✓ традиционные виды музыкальной деятельности, театрализованные игры, игры драматизации;
- ✓ рисование, лепка, аппликация, ручной труд, конструирование;
- ✓ наблюдение за трудом взрослых, труд в природе, хозяйственно-бытовой труд, экспериментирование;
- ✓ пальчиковые игры, артикуляционная гимнастика, физминутки, минутки безопасности, беседы с детьми по мерам личной безопасности при различных видах деятельности.

Успешное выполнение программы требует создания в группе благоприятного психологического климата, теплого и доброжелательного отношения к детям. Вся специально – организованная деятельность педагога

с детьми, проводимая в образовательном учреждении, регламентирована учебным планом. Распределение образовательного содержания в процессе учебного года, особенности организации образовательной деятельности по каждому разделу (дисциплине) реализуемых программ, периодичность и формы проведения мониторинговых мероприятий, методы и формы организации педагогического процесса, тематическое планирование каждой возрастной группы отражено в рабочих программах воспитателей и специалистов.

### **5.2. Организация сна детей**

В соответствии с Постановлением Главного государственного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 г. Москва «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» общая продолжительность суточного сна:

для детей от 1 года до 3 лет составляет 15 часов, из которых 3 часа отводится дневному сну;

для детей от 4 до 7 лет составляет 13,5 часов, из которых 2,5 часа отводится дневному сну.

При организации сна учитываются следующие правила: в момент подготовки детей ко сну обстановка в группе спокойная, доброжелательная, спальню перед сном проветривают, проводят влажную уборку, производится постепенный подъем детей, с проведение гимнастики после сна.

Во время сна детей присутствие в спальне воспитателя или помощника воспитателя обязательно.

### **5.3. Организация питания детей**

Организация детей в МБДОУ осуществляется в установленные часы приема пищи по составленному графику. В 2023-2024 учебном году детский сад перешел на четырехразовое питание с промежутками между приемами пищи не более 3,5 часов, был введен уплотненный полдник. Данные изменения регламентируются законодательством пп.8.1.2.2. п.8.1. Раздела VIII «Особенности организации общественного питания детей» Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

Использует 10-дневное цикличное меню и технологические карты по приготовлению блюд питания для детей, разработанное ГУ НИИ терапии СОРАМИ (г. Новосибирск). В 10-дневном цикличном меню представлены рационы зима – весна (1 квартал), весна – лето (2 квартал), лето-осень (3



квартал), осень – зима (4 квартал). В каждом рационе по 10 вариантов меню. Последовательность использования вариантов меню выбирается медицинскими работниками и шеф-поваром ДОО. В связи с введением уплотненного полдника были внесены изменения в программу 1С «Меню-требования».

Особый подход в детском саду осуществляется к детям с пищевой аллергией. Таким воспитанникам осуществляется замена продуктов питания и блюд согласно рекомендациям врача – аллерголога.

Меню представлено для родителей не только на информационных стендах в детском саду, но и 10 дневное цикличное меню представлено на официальном сайте ДОО во вкладке «Питание детей», где также можно ознакомиться с локальной документацией ДОО по организации питания детей. Там же у родителей есть возможность задать администрации ДОО интересующие вопросы по организации питания. В связи с переходом на «уплотненный полдник» администрацией ДОО для родителей была проведена дегустация блюд уплотненного полдника и представлением технологических карт. С родителями (законными представителями) была проведена работа по информированию о переходе детского сада на уплотненный полдник и четырехразовое питание (Встреча совета родительской общности, письменное уведомление с представлением примерного 10-дневного цикличного меню, неоднократные встречи с родителями (законными представителями) для решения возникших вопросов).

Ежегодно с целью контроля за организацией питания разрабатывается план контроля, в который входят следующие вопросы:

- выполнение натуральных норм питания;
- бракераж готовой продукции;
- условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов;
- условия хранения и соблюдения температурного режима хранения;
- соблюдение правил и требований транспортировки продуктов;
- качество и безопасность продуктов в ДОО;
- закладка основных продуктов;
- маркировка посуды, оборудования;
- санитарное состояние пищеблока;
- соблюдение режима выдачи пищи;
- использование дезинфекционных средств;
- правила мытья посуды, оборудования;
- исправность и соблюдение правил эксплуатации технологического и холодильного оборудования пищеблока.

Пищеблок детского сада оснащен всем необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием, оборудован пароконвектоматом. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из

материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и посуда имеет маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов.

Производственное оборудование, разделочный инвентарь и посуда отвечают следующим требованиям: столы, предназначенные для обработки продуктов – цельнометаллические; ножи и доски из дерева твердых пород, что предотвращает их раннее растрескивание; количество одновременно используемой посуды и приборов в группе соответствует списочному составу воспитанников в группе.

Пищеблок в полном объеме укомплектован кадрами. Работники пищеблока аттестованы и своевременно проходят санитарно – гигиеническое обучение.

В дошкольной организации своевременно ведется следующая учетная документация:

- журнал бракеража поступающей продукции;
- журнал бракеража готовой продукции;
- журнал витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета скоропортящихся продуктов;
- журнал осмотра работников пищеблока на гнойничковые заболевания;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал учета работы УФО установок.

Все журналы имеют номенклатурные номера, прошнурованы, пронумерованы, скреплены листами – заверителями.

Прием пищи детьми организован в групповых комнатах. Выдача пищи помощникам воспитателя осуществляется в соответствии с графиком выдачи пищи из пищеблока, утвержденным приказом заведующего. Режим дня предусматривает достаточный перерыв для питания воспитанников.

В процессе организации питания решаются задачи гигиены и правила питания: мыть руки перед едой; класть пищу в рот небольшими кусочками и хорошо ее пережевывать; рот и руки вытирать бумажной салфеткой, после окончания еды полоскать рот.

Для того чтобы дети освоили нормы этикета, стол сервируют всеми необходимыми приборами: тарелкой, ножом, вилок, столовой и чайной ложками, сервировочной салфеткой. На середину стола ставят бумажные салфетки, хлебную тарелку. В организации питания, начиная со средней группы, принимают участие дежурные воспитанники группы. Учитывается и уровень самостоятельности детей. Работа дежурных сочетается с работой каждого ребенка: дети сами могут убирать за собой тарелки, а салфетки собирают дежурные.

Таким образом, уровень организации питания отвечает современным требованиям санитарных правил и норм, способствует сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

#### **5.4. Организация прогулок в детском саду**

В соответствии с Постановлением Главного государственного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 г. Москва «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» ежедневная продолжительность прогулки детей до 7 лет составляет 3 часа в день, но может корректироваться в зависимости от реализуемой образовательной программы, сезона года. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой в соответствии с графиком прогулок: в первую (до обеда – после занятий) и вторую половину дня (после дневного сна или перед уходом детей домой). В процессе прогулки воспитатели организуют деятельность детей в соответствии с планом образовательной работы.

Прогулки в детском саду – важный этап в режиме дня. Во время прогулки создаются условия для интересной, содержательной и разнообразной деятельности детей.

Пребывание детей на свежем воздухе имеет большое значение для физического развития дошкольника. Прогулка является первым и наиболее доступным средством закаливания детского организма. Она способствует повышению его выносливости и устойчивости к неблагоприятным воздействиям внешней среды, особенно к простудным заболеваниям.

Чтобы дети не перегревались и не простужались, выход на прогулку организовывается подгруппами, а продолжительность регулируется индивидуально, в соответствии с возрастом, состоянием здоровья и погодными условиями. Детей учат правильно одеваться, в определенной последовательности.

В зависимости от предыдущего занятия и погодных условий – изменяется и последовательность разных видов деятельности детей на прогулке. Так, если в холодное время дети находились на занятии, требующем больших умственных усилий, усидчивости, на прогулке необходимо вначале провести подвижные игры, пробежки, а затем перейти к наблюдениям. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то начинают с наблюдений, спокойных игр. В целом воспитатель

варьирует чередование малоподвижной деятельности и подвижных игр, содержания бесед с детьми, коллективную и индивидуальную работу.

### **5.5. Проектирование образовательной деятельности**

Образовательный процесс находит свое отражение в следующих документах: учебный план, годовой календарный учебный график, расписание занятий, расписание прогулок воспитанников, индивидуального учета освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы.

#### **Календарный годовой учебный график**

Календарный годовой учебный график определяет продолжительность учебного года, сроки перерывов в организации образовательной деятельности, продолжительность недели, сроки проведения праздничных и традиционных мероприятий.

- начало учебного года – 1 сентября; - окончание учебного года – 31 мая; - продолжительность учебного года – 36 недель.

Годовой календарный учебный график - является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в МБДОУ ДС №27 «Филиппок». Разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы организации;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- праздничные дни.

Годовой календарный учебный график обсуждается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДОУ по согласованию с учредителем до начала учебного года. Все изменения, вносимые в годовой календарный учебный график, утверждается приказом заведующего образовательного учреждения, и доводятся до всех участников образовательного процесса.

## **Расписание образовательной деятельности (занятий)**

Позволяет регулировать время начала, окончания и продолжительность занятий в режиме дня ребенка-дошкольника. Все занятия проходят в игровой форме.

**Вывод по разделу 5:** раскрыв подпункты раздела можно отметить следующее: учебный процесс в дошкольной организации построен с учетом всех требований к организации режима нахождения воспитанников в стенах детского сада, организация сна, прогулок и питания детей. Образовательная деятельность построена с учетом требований СанПин.

## **Раздел 6. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы**

### **6.1. Анализ педагогического персонала**

Обеспечение высококвалифицированными кадрами является важнейшим условием эффективного развития любой системы образования, поэтому привлечение в ДОО высококвалифицированных специалистов относится к числу приоритетов образовательной политики дошкольного образовательного учреждения. Всего в МБДОУ ДС №27 "Филиппок" работают 110 человек из них 42 педагогический работник.

### **Образовательный ценз педагогических работников**

Должность (по штатному расписанию)	Всего работников	Распределение персонала по уровню образования		
		Высшее профессиональное	Среднее специальное	Получение высшего проф. образования
Воспитатель	30	26	4	-
Музыкальный руководитель	3	3	-	-
Инструктор по физической культуре	2	2	-	-
Педагог-психолог	1	1	-	-

Учитель – логопед	2	2	-	-
Методист	1	1	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>39</b>	<b>35</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

### Квалификационная категория педагогических работников

Должность (по штатному расписанию)	Всего работников	Распределение персонала по уровню квалификации			Работники, стаж которых менее 2 лет в должности
		Высшая квал-ая категория	Первая квал-ая категория	Соответствие занимаемой должности	
Воспитатель	30	9	8	10	3
Музыкальный руководитель	3	-	2	1	1
Инструктор по физической культуре	2	-	1	1	-
Педагог-психолог	1	-	-	1	-
Учитель – логопед	2	2	-	-	-
Методист	1	-	-	1	-
<b>ИТОГО</b>	<b>39</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>12</b>

### Стаж педагогических работников

Должность (по штатному расписанию)	От 0 до 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 лет и более
Воспитатель	10	8	11
Музыкальный	3	-	-

<b>руководитель</b>			
<b>Инструктор по физической культуре</b>	2	-	-
<b>Педагог-психолог</b>	1	-	-
<b>Учитель – логопед</b>		-	2
<b>Методист</b>		1	
<b>ИТОГО</b>	16	9	12

ДОУ на 100% укомплектовано штатными единицами педагогических работников (41 человек), включая заведующего и заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, методиста.

В 2023 году 100% педагогических работников ДОУ прошли курсовую подготовку по актуальным тематикам развития дошкольной образовательной организации, в том числе по направлению работы по федеральной образовательной программы дошкольного образования.

С 1 сентября 2023 года аттестация педагогических работников проводится в соответствии приказом Министерства Просвещения РФ от 24.03.2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее по тексту – Порядок аттестации). Согласно данного Порядка аттестации аттестация педагогов проводится: на соответствие занимаемой должности и на квалификационную категорию. Аттестация на соответствие занимаемой должности проводится в обязательном порядке, процедуру осуществляет аттестационная комиссия, созданная дошкольным учреждением. Аттестация на квалификационную категорию. Проводится по желанию, присвоенная категория присваивается бессрочно и занесением в трудовую книжку педагога. В 2023-2024 учебном году аттестацию:

На соответствие занимаемой должности успешно прошло 5 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по ФК;

На квалификационную категорию успешно прошло 6 воспитателей, 1 учитель-логопед, 2 музыкальных руководителя, их них на первая квалификационная категория присвоена 4 педагогам и высшая квалификационная категория присвоена 5 педагогам.

Также педагогам были озвучены требования к прохождению аттестации с целью присвоения квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог – наставник».

2023 год был объявлен Президентом РФ Годом педагога и наставника. В связи с этим была разработана и реализована дорожная карта по повышению статуса педагога и развития наставничества в детском саду, которая была реализована в полном объеме. В дошкольном учреждении реализуется программа «Наставничество», реализуется целевая модель наставничества, приказом ДООУ закреплены пары «наставник – молодой педагог». Материалы работы по наставничеству нашли свое отражение в постах официальной страницы детского сада в ВК.

Наш молодой педагог- музыкальный руководитель Никулица Р.В., являющийся победителем муниципального конкурса профессионального мастерства среди молодых педагогических работников образовательных организаций города Нижневартовска «Педагогический дебют – 2022» в составе делегации города Нижневартовска посетил торжественную церемонию открытия Года педагога и наставника в ХМАО-Югре «Учить. Вдохновлять. Развивать».

Руководящие и педагогические работники ДООУ активно публикуют в различных изданиях материалы конференций, конкурсов, педагогического опыта, являются слушателями обучающих вебинаров, конференций, семинаров.

## **6.2. Оборудование и оснащение методического кабинета, сведения об учебно-методических пособиях и учебно-методических комплектах**

Методический кабинет составляет информационную подсистему методической работы в ДООУ. Является центром систематизации и отбора информации, организует оперативное ознакомление педагогов с научно-методической информацией, нормативно-правовыми документами, создает банк данных, организует своевременное поступление необходимой информации.

Работа методического кабинета находится в непосредственном подчинении руководителя ДООУ.

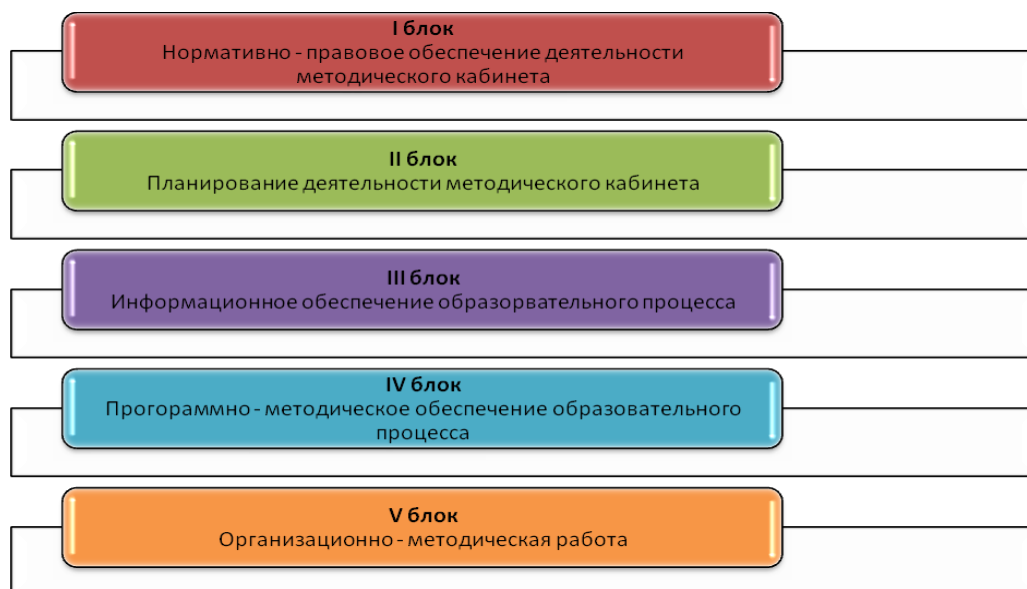
Методическое руководство кабинетом осуществляет заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, на него возлагается ответственность за нормативно - правовое, программно - методическое, информационное обеспечение воспитательно-образовательного процесса, планирование и организация методической работы ДООУ. Работа методического кабинета строится в соответствии со следующими принципами:

1. Оснащение методического кабинета должно быть рациональным и обеспечивать высокий уровень учебно-воспитательного процесса;



2. Оформление методического кабинета должно соответствовать общепринятым эстетическим требованиям.

3. Основным оснащением кабинета являются учебно-методическая литература, комплекты наглядных и систематизированных материалов, аудио- и видеозаписи, электронные учебно-методические материалы, дидактические материалы.



Методический кабинет располагается в помещении (12 кв. м) на первом этаже здания и оснащен в полном объеме:

- мебель офисная (стенка функциональная для хранения и книг и пособий) – 5 шт.
- компьютерный стол – 2 шт.
- стол письменный – 1 шт.
- стенд информационный - 1 шт.
- стойка выставочная для книг и пособий напольная – 1 шт.
- стойка настенная для пособий - 2 шт.
- принтер струйный цветной - 1 шт.
- принтер лазерный черно – белый – 1 шт.
- монитор – 1 шт.
- процессор – 1 шт.
- ноутбук – 2 шт.

В методическом кабинете представлен достаточно широкий фонд методической литературы и пособий, который составляет более 500 экземпляров, детской – более 100 экземпляров.

В 2023 году в связи с началом реализации ФОП ДО был пересмотрен и пополнен фонд методической и детской литературы в соответствии с перечнем литературы ФОП ДО. Также была приобретена методическая

литература для работы с детьми с ОВЗ (тяжелые нарушения речи) в соответствии с ФАОП ДО.

Данное оснащение воспитательно-образовательного процесса соответствуют достаточному уровню методического оснащения. В достаточном количестве имеется наглядно – демонстрационный материал. Программы, педагогические технологии, методическое обеспечение, используемые педагогами распределены по соответствующим разделам программ.

Учебно-дидактический комплекс по образовательным областям.

### Социально-коммуникативное развитие

№	Наименование
1	Дидактические игры (картотека)
2	Игры и упражнения (картотека)
3	Иллюстрированный, демонстрационный материал по пожарной безопасности, по правилам дорожного движения, по безопасности.
4	Ролевые поля, игрушки из бросового материала для ролевых полей.
5	Набор карточек с изображением знаков дорожного движения
6	Медиаотека с набором обучающих презентаций и игр «По дороге со Смешариками», «Правила дорожного движения для детей», «Дети, дорога, безопасность», серия видеофильмов для детей дошкольного возраста «Улица полна неожиданностей», мультипликационные Уроки осторожности (ОБЖ – для детей от 2-х до 7 лет), набор дорожных знаков.

### Познавательное развитие

№	Наименование
1	Демонстрационный материал «Транспорт», «Космос», «Насекомые», «Бытовая техника», «Овощи», «Фрукты», «Ягоды», «Птицы», «Цветы», «Посуда», «Мебель», «Профессии», «Поэты», «Писатели», «Защитники Отечества»...
2	Геометрические фигуры
3	Набор цифр и арифметических знаков
4	Иллюстративный материал по изучаемым темам
5	Набор счетного материала (магнитный)
6	Серия картин «Мир животных»
7	Обучающие картинки «Животные»
8	Плакаты: «Фрукты и овощи», «Дикие и домашние животные», «Твоя осанка», «Транспорт», «Времена года», «Правила дорожной безопасности», «Как вести себя при пожаре», «Если дома остался один»...
9	Раздаточный материал: (цветочки, кружки, треугольники, палочки).
10	Домино (с картинками, точечное), шахматы, шашки
11	Полоски разной длины и цвета (набор)
12	Дидактические упражнения (картотека)
13	Экологические игры (картотека)
14	Демонстрационный материал: знакомство с формой; ознакомление со свойствами предметов; режим дня; счет 1 -10.
15	Фартуки клеенчатые
16	Интеллектуальные игры
17	Коллекции «Пуговицы», «Киндеры», «Открытки», «Марки», «Ракушки»

18	Материалы для развития мелкой моторики и кисти рук
19	Иллюстрации домашних диких животных, птиц, насекомых, рыб
20	Материал для экспериментирования: ракушки, камни, семена, шишки, и т.д.; баночки, трубочки, песочные наборы, фартуки.
21	Методический комплект по финансовой грамотности

### Речевое развитие

№	Наименование
1	Демонстрационный материал серии: «Животный мир» «Растительный мир», «Овощи», «Фрукты»
2	Сюжетные картинки и серии сюжетных картинок для обучения рассказыванию
3	Схемы для обучения составления описательных рассказов
4	Портреты детских писателей
5	Игры на развитие дыхания, силы воздушной струи
6	Материал для самостоятельного звукового анализа слови составления предложений.
7	Художественная и познавательная литература по темам
8	Картотека картинок и иллюстраций по основным лексическим темам.

### Художественно – эстетическое развитие

№	Наименование
1	Предметные картинки: музыкальные инструменты
2	Демонстрационный материал «Народное творчество»
3	Д/и «Цвета», «Контуры».
4	Трафареты.
5	Д/и по музыкально-эстетическому воспитанию детей дошкольного возраста.
6	Оснащение музыкального центра (барабаны, металлофоны, маракасы, погремушки, разного вида театры, игрушки-заместители, игрушки из бросового материала и т.д.
7	Диски знакомых детских песен, произведения классиков
8	Схемы для обучения последовательного рисования, лепки, аппликации
9	Предметные картинки
10	Диски знакомых детских песен, произведения классиков
11	Наглядные пособия « Дымковская игрушка», «Гжель», «Хохлома», ...
12	Подборка из природного материала (шишки, мох, желуди, морские камешки, пенька, мочало, семена подсолнечника, арбуза, дыни, остатки цветных ниток, кусочки меха, ткани, пробки, сухоцветы, орехи, соломенные обрезки, желуди, ягоды рябины и др., бечевка, шпагат, тесьма, рогожка

### Физическое развитие

№	Наименование
1	Иллюстрированный материал по изучаемым темам
2	Предметные картинки развивающих упражнений
3	Альбомы
4	Картотека подвижных игр
5	Тематический словарь в картинках «Я и моя безопасность». Дидактические игры: «Малыши-крепыши 1-2», «Как избежать неприятностей 1-2», «Аскорбинка и ее друзья 1-2».
6	Иллюстративный материал по изучаемым темам
7	Оснащение физкультурного уголка (кегли, кольцобросы, скакалки, мячи, кубики, ленточки, «Городки», ребристая доска, нестандартное оборудование для

	профилактики плоскостопия, маски для подвижных игр и т.д.).
8	Папка «Культурно-гигиенические навыки»
9	Папки-передвижки по ЗОЖ
10	Папка профилактика гриппа

В ДОУ создана развивающая среда для поступательного и качественного развития. Имеется 25 точек доступа в Интернет, электронная почта - dskv27@mail.ru

Функционирует сайт дошкольного учреждения – <https://ds27-nizhnevartovsk-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>

Также функционирует официальная страница образовательной организации в социальных сетях: «В Контакте» - <https://vk.com/club188981425> и «Одноклассники» - <https://ok.ru/group/70000002237213>

### **6.3. Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов**

В 2023 году в связи с началом реализации ФОП ДО был пересмотрен и пополнен фонд методической и детской литературы в соответствии с перечнем литературы ФОП ДО. Также была приобретена методическая литература для работы с детьми с ОВЗ (тяжелые нарушения речи) в соответствии с ФАОП ДО.

Библиотечный фонд представлен большим комплектом методических пособий для педагогов по программе «От рождения до школы» по всем образовательным областям. Также представлены программы для детей дошкольного возраста по различным направлениям образовательной деятельности, методические пособия по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников. Приобретен комплект пособий по программе «От звука к букве. Формирование звуковой аналитико-синтетической активности дошкольников как предпосылки обучения грамоте» автора Е.В. Колесниковой; комплект пособий к программе «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет автора Л.Л. Тимофеевой. В достаточном объеме представлены пособия по программе «Социокультурные истоки». Также систематически пополняется электронная библиотека книг и пособий по всем образовательным областям, в электронном формате представлены программы, включенные в формируемую часть образовательной программы дошкольной организации.

Создан и ежегодно пополняется библиотечный фонд детской литературы, который включает: художественные произведения детских авторов в прозе и стихах, познавательные энциклопедии различной направленности, собрания сочинений известных детских авторов, сказки разных народов.

#### **6.4. Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»**

За дошкольным образовательным учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с уставом закреплены объекты права собственности (здания, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

Организация владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации. Организация несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Здания и территории дошкольного учреждения соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", обеспечение которых направлено на охрану здоровья детей при осуществлении деятельности по воспитанию, обучению, развитию и оздоровлению, уходу и присмотру в ДОУ.

Дошкольное учреждение располагается в двух корпусах: здание по ул. Ханты - Мансийская д.21а и здание по ул. Дружба Народов 22а. Здания размещены на территории жилого микрорайона 16а, за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов и на расстояниях, обеспечивающих нормативные уровни шума и загрязнения атмосферного воздуха для территории жилой застройки и нормативные уровни инсоляции и естественного освещения помещений и игровых площадок. Внутри здания установлены 3 контейнера емкостью 15 л. для отдельного сбора мусора (бумага, батарейки, стекло). На территории ДОУ установлена контейнерная площадка с отдельным сбором мусора.

На территории дошкольного учреждения имеются зеленые насаждения, что обеспечивает экологическую благоприятность. Территория обоих корпусов ДОУ оборудована наружным освещением, наружным и внутренним видеонаблюдением.

**Здание по ул. Ханты – Мансийская 21а** сдано в эксплуатацию в 1988 году. Общая площадь 1874.5 кв.м. Общая площадь земельного участка составляет 8863 кв.м.

**Здание по ул. Дружбы Народов, дом 22а** построено в соответствии с нормами проектирования, расположено в отдельно стоящем двухэтажном здании общей площадью 3081,2 кв.м. Общая площадь земельного участка составляет 7361,0 кв.м.

Территория ДОУ ограждена забором и озеленена, оборудована наружным освещением, наружным и внутренним видеонаблюдением. На территории образовательного учреждения имеются зеленые насаждения, обеспечивающие экологическую благоприятность.

Территория дошкольного учреждения в корпусе 1 и корпусе 2 по периметру ограждена забором и полосой зеленых насаждений. На территории вредных и опасных для жизни воспитанников и сотрудников насаждений не имеется.

Зона игровой территории включает в себя: 17 групповых площадок - индивидуальные для каждой группы. Покрытие участков – выполнены из травяного утрамбованного грунта, безвредные для здоровья детей. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлены прогулочные веранды. Ежегодно на игровых площадках производится смена песка, проводится плановый сбор материала на анализы на соответствие гигиеническим нормативам по паразитологическим, микробиологическим санитарно-химическим, радиологическим показателям. Песочницы в отсутствие детей закрываются во избежание загрязнения песка защитными приспособлениями - полимерными пленками.

На первом этаже зданий предусмотрены закрытые места для хранения игрушек для игры на улице. Групповые площадки для детей раннего возраста располагаются в непосредственной близости к выходам из помещений данных групп.

Также игровая зона включает спортивные площадки, покрытие спортивной площадки травяное для подвижных игр, остальные зоны - твердое грунтовое.

На территории ДОУ находятся следующие детские игровые и спортивные сооружения:

№ п/п	Наименование оборудования	количество	размеры	Место установки
1	Песочница деревянная	9	1,25X 1,5	групповая площадка
2	Скамья для взрослых	5	2,0X 0,8	групповая

				площадка
3	Песочница «Пожарная машина»	2	3420/ 1840/1540	групповая площадка
4	ДИК «Стол со скамеечками»	5	1900/ 1200/600	групповая площадка
5	ДИК «Крокодил»	2	2900/ 300/500	групповая площадка
6	ДИК «Кораблик»	1	2950/ 1500	групповая площадка
7	Зонт теневой	8	3700/ 2500/3700	групповая площадка
8	ИМ «Домик»	2	1400/1500/1850	групповая площадка
9	ИМ «Машина»	2	3220/1300/1800	Групповая площадка
10	ИМ «Кораблик»	4	3580/1910/2140	Групповая площадка
11	Бум	1	4200/1100/160	Групповая площадка
12	Стол со скамьей	5	2100/1200/1200	Групповая площадка
13	ИМ «Городок»	4	2800/2650/2050	Групповая площадка
14	ИМ «Домик»	1	1400/1500/1850	Групповая площадка
15	Стол со скамеечкой	6	900/600/700	Групповая площадка
16	ИМ «Домик со счетным материалом»	3	2500/1260/2170	Групповая площадка
17	Домик для малышей	3	1500/1500/1600	Групповая площадка
18	ИМ «Цветочек»	5	1640/1700/1500	Групповая площадка
19	Детский спортивный комплекс	2	9605/4650/2580мм	Спортивная площадка
20	Мишень	2	500/50/2000мм	Спортивная площадка
21	Скамейка	4	1000/670/740мм	Спортивная площадка
22	Метеобудка	1	435/470/595мм	Метеостанция
23	Ветровой рукав	1	400/730мм	Метеостанция
24	Флюгер	1	560/610мм	Метеостанция
25	Стенд магнитно -меловой	1	1265/1415/22мм 20/40/1800мм	Метеостанция
26	Солнечные часы	1	D-500мм 150/150/1200мм	Метеостанция
27	Осадкомер	1	460/245мм	Метеостанция
28	Кормушка для птиц	1	235/290/300мм	Метеостанция
29	Подставка под цветочные горшки	1	600/600/1490мм	Метеостанция



<b>30</b>	Панель визуализации	1	890/40/2220мм	Метеостанция
<b>31</b>	Линейка для измерения снежного покрова	1	20/40/1490мм	Метеостанция

Все оборудование, располагающееся на групповых и спортивных площадках и метеостанциях отвечает требованиям безопасности, возрастным требованиям. Имеется акт испытания спортивного и игрового оборудования и гимнастических снарядов.

Хозяйственная зона представлена отдельно стоящим зданием склада и овощехранилищем (имеющим отдельный вход). Также задние ворота обеспечивают беспрепятственный въезд транспорта до производственных помещений пищеблока. Также в хозяйственной зоне представлена контейнерная площадка с навесом для раздельного сбора мусора: три промаркированных контейнера на бетонной площадке: для твердых бытовых отходов, для пищевых отходов, для сбора пластика, а также крытый контейнер для сбора бумаги и картона на расстоянии 20 м от здания. Уборка территории проводится ежедневно: утром до прихода детей и по мере загрязнения территории. Въезды и входы на территорию учреждения, проезды, дорожки к контейнерной площадке для сбора мусора покрыты твердым покрытием – асфальтом.

Здания детского сада двухэтажные, на первом этаже находятся групповые ячейки для детей раннего и младшего дошкольного возраста, пищеблок, медицинский кабинет, прачечная, вахта, музыкальный зал, спортивный зал и специально оборудованные кабинеты для образовательной деятельности: сенсорная комната, логопедический кабинет, изостудия, кабинет безопасности, методический кабинет и кабинет заведующего (2 корпус).

Медицинский кабинет расположен на первом этаже и включает: медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет, хозяйственные помещения.

Медицинский блок оборудован в соответствии с санитарными нормами:

- медицинской техникой;
- специальным оборудованием и инструментарием;
- медицинским бельем, перевязочным и вспомогательным материалом;
- специальной мебелью.

Медицинские услуги, в пределах функциональных обязанностей старшей медицинской сестры, оказываются бесплатно.

На втором этаже располагаются групповые ячейки для детей среднего и старшего дошкольного возраста, административные помещения (кабинет заведующего, приемная, бухгалтерия), методический кабинет (1



корпус), а также дополнительные кабинеты для осуществления образовательной деятельности (кабинет педагога - психолога, «Мой край - Югра», соляная комната).

В состав групповой ячейки входят: дополнительное помещение: раздевальная (для приема детей и хранения верхней одежды, а также предусмотрены условия для сушки верхней одежды и обуви (шкафы), групповая (для проведения игр, образовательной деятельности и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

В раздевальной комнате имеется сушильный шкаф для просушки обуви детей, индивидуальные детские шкафы имеют три яруса полок, где можно разместить головные уборы и верхнюю одежду ребенка.

Оборудование основных помещений соответствует росту и возрасту детей, учитываются гигиенические и педагогические требования. Функциональные размеры приобретаемой и используемой детской мебели для сидения и столов соответствуют обязательным требованиям, установленным техническими регламентами. Стулья в комплекте со столом одной группы, которые в обязательном порядке промаркированы цветовым и числовым маркером. Подбор мебели для детей осуществлен в соответствии с учетом антропометрических показателей.

Все помещения ДОО убирают влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих средств согласно графика влажных уборок (разработан для каждого помещения) при открытых фрамугах или окнах с обязательной уборкой мест скопления пыли (полы у плинтусов и под мебелью, подоконники и т.п.) и часто загрязняющихся поверхностей (ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель и др.). Влажную уборку в спальнях проводят после дневного сна, в групповых - после каждого приема пищи. Столы в групповых помещениях промывают горячей водой с мылом до и после каждого приема пищи специальной ветошью, которую стирают, дезинфицируют, промывают и просушивают, хранят в сухом виде в специальной промаркированной посуде с крышкой. Ковры ежедневно пылесосят и чистят влажной щеткой. Один раз в год их подвергают сухой химической чистке.

Санитарно-техническое оборудование ежедневно обеззараживают независимо от эпидемиологической ситуации. Сиденья на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей дезинфицируют и моют теплой водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей, ежедневно.

Горшки моют после каждого использования при помощи ершей или щеток и моющих средств. В конце дня ежедневно замачивают в дезинфицирующем растворе, затем промывают. Ванны, раковины, унитазы чистят дважды в день ершами или щетками с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Генеральную уборку всех помещений и оборудования проводят согласно графика с применением моющих и дезинфицирующих средств. Окна снаружи и изнутри моют по мере загрязнения, но не реже 2 раз в год (весной и осенью).

При неблагоприятной эпидемиологической ситуации в дошкольном учреждении, в целях предупреждения распространения инфекции, проводят дополнительные мероприятия в соответствии с требованиями санитарных правил.

Уборочный инвентарь для туалета промаркирован и хранится в туалетной комнате в промаркированных чехлах. Весь уборочный инвентарь после использования дезинфицируется и промывается горячей водой с моющими средствами и просушивается. Дезинфицирующие растворы и моющие средства хранятся в местах, не доступных для детей. Очистка шахт вытяжной вентиляции проводится по мере загрязнения.

Смену постельного белья, полотенца проводят по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Все белье маркируют.

Естественное и искусственное освещение помещений: уровни естественного и искусственного освещения в ДОУ соответствуют требованиям к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. Источники искусственного освещения обеспечивают достаточное равномерное освещение всех помещений. Чистка оконных стекол проводится по мере их загрязнения, но не реже 2 раз в год, осветительной арматуры и светильников - не реже 2 раз в год и по мере загрязнения.

Все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей. Сквозное проветривание проводят не менее 10 минут через каждые 1,5 часа. Проветривание через туалетные комнаты не допускается. Проветривание проводят в отсутствие детей и заканчивают за 30 мин. до их прихода с прогулки или занятий. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2-4 С. В помещениях спален сквозное проветривание проводится до укладывания детей спать. В холодное время года форточки закрывают за 10 минут до отхода ко сну детей. В теплое время года сон организуют при открытых окнах (избегая сквозняка). Контроль за температурой воздуха во

всех основных помещениях пребывания детей осуществляют с помощью бытового термометра, прикрепленного на внутренней стене, на высоте (0,8-1,0 метра).

Обеззараживание воздуха в групповых и спальнях помещениях проводится согласно графика с применением бактерицидных рециркуляторов, в том числе в присутствии детей.

Водоснабжение и канализация: технический уровень систем водоснабжения, канализации соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и правилам. Здание Ханты-Мансийская, дом 21а и здание Дружбы Народов, дом 22а оборудовано системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией; обеспечено водой, отвечающей требованиям к питьевой воде. Водоснабжение и канализация централизованные. Подводкой горячей и холодной воды обеспечены помещения пищеблока, буфетных, туалетов для детей и персонала, прачечных, медицинского назначения.

В марте 2024 году детский сад провел закупку и полностью обновил учебную и игровую мебель в двух группах на 1 и 2 корпусах, кабинет учителя – логопеда на 1 и 2 корпусе, кабинет педагога – психолога на 1 корпусе образовательной организации.

#### **6.5. Сведения о наличии специально оборудованных помещений**

В дошкольной организации имеются специально оборудованные помещения:

- Туалетные помещения разделены на умывальную зону и зону санитарных узлов, полы и стены облицованы плиткой. В зоне умывальной размещены детские умывальники и душевой поддон, настенные вешалки с индивидуальными ячейками для детских полотенец. В зоне санитарных узлов находятся унитазы, которые разделены перегородкой в рост ребенка и хозяйственный шкаф с замком для хранения хозяйственного инвентаря. В ясельных группах располагается шкаф с ячейками для размещения горшков;
- Помещение прачечной состоит из постирочной, сушильной и гладильной комнат. Моечная облицована плиткой, полы оборудованы сливным трапом с соответствующим уклоном полов. Прачечная оборудована все необходимым оборудованием;
- Пищеблок. Помещения пищеблока облицованы плиткой для проведения дезинфицирующих мероприятий. В заготовочном цеху пищеблока пол оборудован сливным трапом с соответствующим уклоном. Пищеблок оборудован всем необходимым технологическим и холодильным

оборудованием, находящимся в рабочем состоянии. Технологическое оборудование, инвентарь, тара и посуда изготовлены из нержавеющей стали;

- Групповые помещения оборудованы всем необходимым для организации образовательной, игровой деятельности и организации питания и сна детей. Имеются детские столы и стулья по количеству детей в группе воспитанников в соответствии с антропометрическими данными воспитанников, также игровое оборудование в зонах игры, которое закреплено к стенам для соблюдения условий безопасности детей. В групповых ячейках оборудована зона буфетной, которая облицована плиткой, имеются 2 раковины с подводкой горячей и холодной воды, электроводонагреватель для обработки посуды, шкафы для хранения посуды. Полы в групповых помещениях покрыты линолеумом. В раздевальных расположены детские шкафы для хранения верхней одежды, скамеечки для детей, располагается сушильный шкаф для просушки детской обуви. В спальне располагаются кровати по количеству детей в группе;
- Логопедический кабинет оборудован детскими столами с комплектом детских стульев соответствующих показателям антропометрии для детей в возрасте от 4 до 8 лет, логопедическим зеркалом с соответствующей подсветкой для проведения индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения воспитанников. Имеется магнитная доска с набором маркеров и комплектами магнитных логопедических пособий, также в кабинете размещены стеллажи для хранения игрового развивающего материала и игрушек, находящихся в свободном доступе детей, рабочий стол учителя – логопеда и шкаф для хранения методического материала. Интерактивный логопедический комплекс «Вундеркинд» с установленной программой «Мерсибо», интерактивный комплекс «Умное зеркало» Все стационарное оборудование надежно закреплено к стене и защищено от падения;
- Кабинет педагога - психолога оборудован всем необходимым оборудованием: детские столы с комплектом стульев для размещения детей, световой песочницей, столом и компьютером для педагога-психолога, стеллажами для размещения методического и игрового оборудования;
- Изобразительная студия оборудована мольбертами для рисования, детскими столами и стульями с учетом антропометрических показателей детей, оборудованный умывальник с подводкой воды. В наличии образцы произведений декоративно-прикладного искусства: хохлома, дымка,

городец, жостово, гжель, репродукции картин из фондов мировой живописи, картинных галерей: натюрморт, пейзаж, портрет, различные материалы, используемы для художественного воплощения замыслов в рисовании (гуашь, карандаши, кисти различных размеров, восковые мелки, акварель, фломастеры на подгруппу детей, материалов для занятий лепкой и аппликацией (пластилин, стеки, щетинные кисти, клей, бумага на подгруппу детей); наличие условий для организации художественного труда с детьми (бумага разной фактуры, картон, ножницы, клей), программно-методическое обеспечение: программа, конспекты занятий, наличие методической и искусствоведческой литературы.

- Сенсорная комната совмещена с кабинетом педагог – психолога. В помещении имеется напольная пузырьковая колба в мягком модуле, настенная фиброоптическая панель «Тучка», мягкие подушки с изображением эмоций, настольный фонтан, мягкие пуфы, наполненные гранулами для релаксации, песочница с игровым оборудованием для проведения занятий с детьми, сухой душ и разнообразным игровым и развивающим материалом. Также имеется зона для рабочего стола педагога – психолога и хранения документации в соответствии с номенклатурой;
- Соляная комната оборудована в соответствии с требованиями: стены покрыты соляной штукатуркой, на полу рассыпная морская соль, помещение имеет установленную систему вентиляции. Имеется солегенератор (галогенератор) IONNA, заправленный сменным соляным картриджем. Солегенератор (галогенератор) «IONNA» (генератор отрицательных аэро-ионов хлорида натрия) моделирует микроклимат, аналогичный по своим параметрам микроклимату соляных шахт. Также в помещении имеется телевизор, имеющий usb слот для просмотра во время сеансов мультфильмов развивающего характера, игрушки, детские книги, детский пластмассовый стол в комплекте со стульями, детские шезлонги в количестве 6 шт. Для посещения сеансов в соляной комнате детям одевается на голову одноразовая медицинская шапочка, для предотвращения попадания волос в соль, находящуюся на полу и одноразовые бахилы.
- Шахматный клуб «Ход конем» представляет собой рабочую зону по оказанию дополнительных образовательных услуг по шахматному образованию, развитию интеллектуальных способностей детей. Оснащен 4 игровыми наборами: шахматный стол и стулья. Стеллажом для хранения шахмат, методической литературы по теме, рабочих тетрадей и другого

оборудования, мобильной магнитной шахматной доской, интерактивной доской с установленной программой по шахматному образованию.

- Рабочая зона «Безопасность» оснащена тематическими стеллажами для хранения игрового и методического оборудования, ростовая демонстрационная фигура «инспектор ГИБДД», игровой модуль «патрульная машина ГИБДД», дорожные знаки, светоотражающие элементы и жилеты.

**Вывод по разделу 6:** раскрыв подпункты раздела можно отметить следующее: педагогический коллектив дошкольной организации молодой, стаж 16 педагогов не превышает 5 лет. Все педагоги в срок согласно законодательства РФ проходят аттестацию на соответствие занимаемой должности и по мере готовности и получения результатов работы на квалификационную категорию. В детском саду реализуется целевая модель наставничества, потому как в коллективе преобладают молодые педагоги ведется систематическая планомерная работа по повышению профессионализма и приобретения практических навыков работы, взаимодействия с родителями. В дошкольной организации созданы все условия для профессионального роста педагогических работников: в наличии библиотека в методических кабинетах обоих корпусов, где представлен методический фонд (УМК, дополнительная литература по дошкольной педагогике и психологии, методике дошкольного воспитания) и фонд детской литературы, в наличии библиотека электронных ресурсов. Также функционируют кабинеты дополнительного образования и рабочие зоны в холлах организации: все свободное пространство здания детского сада оптимизировано.

## **Раздел 7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

### **7.1. Локальные акты, регламентирующие внутреннюю оценку качества образования**

Мониторинг эффективности деятельности дошкольного учреждения представляет собой систему непрерывного наблюдения за фактическим положением дел в образовательном пространстве учреждения для своевременного системного анализа происходящих в нем изменений, предупреждения негативных тенденций, а также для краткосрочного и долгосрочного проектирования. Мониторинг включает в себя сбор информации о системе образования, обработку, систематизацию и хранение

полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образовательной системы ДООУ, выполненный на основе указанной информации.

Целью мониторинга является отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых ДООУ, определение эффективности управления качеством образования, информирование участников образовательного процесса о состоянии образовательной деятельности дошкольного учреждения, прогнозирования развития образовательного процесса в ДООУ. Достижению поставленной цели способствует система задач:

- Непрерывное наблюдение за состоянием системы образования в ДООУ в пределах своей компетентности и получение оперативной информации о ней;
- Своевременное выявление изменений происходящих в образовательном пространстве ДООУ, и факторов, вызывающих их;
- Предупреждение негативных тенденций в образовательном пространстве ДООУ;
- Осуществление краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития важнейших процессов в образовательной системе ДООУ;
- Оценка эффективности и полноты ресурсного обеспечения образовательного процесса ДООУ.

Мониторинг представляет собой сбор статистических данных на основании приказа департамента образования администрации города Нижневартовска от 29.12.2023 № 34-П-1266 "Об организации проведения мониторинга оценки эффективности деятельности результативности работы муниципальных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города и их руководителей за 2023 год".

Определение эффективности деятельности ДООУ по итогам 2023 года определялось по следующим направлениям:

*Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования.*

*Обеспечение высокого качества образования.*

*Реализация программ, направленных на работу с одаренными обучающимися.*

*Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации.*

*Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся (создание условий применения здоровьесберегающих*

и здоровьесозидающих технологий; случаи травматизма обучающихся во время образовательного процесса).

*Развитие кадрового потенциала* (привлечение в образовательную организацию молодых специалистов в возрасте до 30 лет; отсутствие педагогических работников, не прошедших аттестацию на заявленную категорию).

*Эффективное использование ресурсов* (результаты приемки образовательной организации к началу нового учебного года; исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности; просроченная кредиторская задолженность; создание безбарьерной среды; проведение мероприятий муниципального, окружного, федерального уровней; наличие у образовательной организации статуса инновационной, стажерской площадки, форсайт-центра; привлечение дополнительных средств на цели развития образования образовательной организации).

*Личные достижения, подтверждающие организаторский и управленческий уровень руководителя образовательной организации* (личное участие руководителя образовательной организации в экспертных комиссиях, жюри, творческих группах, наличие документально подтвержденных результатов выступления руководителя образовательной организации на семинарах, форумах, практикумах, педагогических конференциях).

*Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг*

Максимальное количество возможно набранных баллов -100 баллов.

В ДОУ имеются документы, регламентирующие функционирование внутренней оценки качества образования: положение о системе внутреннего мониторинга качества образования МБДОУ ДС № 27 «Филиппок», измерительные материалы результатов деятельности МБДОУ ДС № 27 «Филиппок», план проведения мониторинга качества образования в МБДОУ ДС № 27 «Филиппок».

Процедура мониторинга качества образования включает несколько этапов

- Подготовительный этап:
- Практический этап: сбор информации.
- Аналитический этап

Обработка и накопление информации, полученной в ходе мониторинга, проводится рабочей группой, оценка эффективности проводится методическим советом, составы которых утверждается ежегодно на педагогическом совете.

Предоставление отчетных подтверждающих документов предоставляется через личный кабинет на портале системы образования города Нижневартовска.



Формы представления результатов мониторинга:

- При проведении анализа, полученных в ходе мониторинга данных, предусматривается возможность сочетания текстовой аналитической справки, схем, графиков, таблиц, диаграмм и пр.
- На заключительном, аналитическом этапе, делаются выводы, разрабатываются рекомендации. Материалы мониторинга обрабатываются с использованием стандартизированных компьютерных программ. Ежегодно проводится отчет перед педагогической, родительской общественностью.

## **7.2. Результаты анкетирования родителей (законных представителей) о качестве предоставляемых образовательных услуг в МБДОУ ДС № 27 «Филиппок»**

Оценка качества дошкольного образования родителями (законными представителями) - важнейший показатель деятельности образовательной организации. В основе работы нашего коллектива с семьей, лежит системный подход, который позволяет изменять взгляды родителей (законных представителей) на процесс сотрудничества с дошкольной организацией, сделать образовательный процесс доступным и прозрачным для родительского и общественного взгляда.

Результаты онлайн - опроса, проводимого на портале системы образования города Нижневартовска, позволяет увидеть положительную динамику и заинтересованность родителей (законных представителей) в оценке качества оказания образовательных услуг в МБДОУ ДС № 27.

В 2023 году наблюдается увеличения показателя количества принявших участие в опросе родителей (законных представителей), уровень полной удовлетворенности представлен 90% респондентов.

## **7.3. Результаты мониторинга качества образовательной деятельности**

Во исполнение части 5 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпункта 15, пункта 2, статьи 3 Закона ХМАО – Югры от 01.07.2013 №68-оз «Об образовании в Ханты – Мансийском автономной округе - Югре», приказа департамента образования администрации города Нижневартовска от 29.12.2023 № 34-П-1266 "Об организации проведения мониторинга оценки эффективности деятельности результативности работы муниципальных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города и их руководителей за 2023 год", в целях

непрерывного системного анализа, оценки состояния и эффективности деятельности МБДОУ ДС № 27 «Филиппок» по итогам 2023 года. Сбор информации проводился по показателям, заявленным выше. По итогам анализа результатов мониторинга качества образования выявлено следующее:

- ⇒ Муниципальное задание за отчетный период исполнено в полном объеме.
- ⇒ В летний период в ДОУ трудоустроено 11 несовершеннолетних детей подросткового возраста;
- ⇒ Доля закупок, размещенных в единой информационной системе у субъектов малого предпринимательства и социально – ориентированных некоммерческих организаций составило 78,8 % совокупного годового объема закупок.
- ⇒ Увеличилась доля закупок, размещенных конкурентными способами – 10 закупок;
- ⇒ В ДОУ в 2023 году 100% воспитанников освоили основную образовательную программу дошкольного образования в полном объеме.
- ⇒ В ДОУ функционирует 2 консультационных пункта (на 1 и 2 корпусе) для родителей, чьи дети не охвачены дошкольным образованием.
- ⇒ В ДОУ работает психолого – педагогический консилиум (ППк), центр психолого – педагогической медицинской и социальной помощи (ППМС - центр). Ведут работу родительские клубы: «Хочу быть здоровым», «Весь в отца!»
- ⇒ 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации по применению интерактивного оборудования и технологий в образовательном процессе с детьми, все группы оснащены интерактивной доской и проектором, ноутбуком, установлено программное обеспечение интерактивных досок по образовательным областям, которое успешно используется всеми педагогами как часть занятий и в совместной деятельности в ходе режимных моментов;
- ⇒ Детский сад является сетевой инновационной площадкой по реализации программ: «Фанкластик: весь мир в твоих руках»; «От Фребеля до робота», «Моя отчизна», «Картинная галерея в детском саду: Мир шедевров»;
- ⇒ Наши воспитанники принимают результативное участие в конкурсах различного уровня;
- ⇒ В ДОУ в 2023 году реализовывались дополнительные образовательные услуги на платной основе. Спектр платных образовательных услуг

представлен в 2023 году 19 услугами. Охват воспитанников от 5 лет дополнительными образовательными услугами составил 94% (139 детей) от общего количества детей 5-7 лет в ДОУ.

- ⇒ Дошкольная организация полностью обеспечена кадрами (100%: всего 110 работников дошкольной организации, из них педагогический состав: 39 педагогов);
- ⇒ С целью привлечения и закрепления молодых специалистов в дошкольной организации разработана и реализуется программа «Наставничество»;
- ⇒ С целью информационной открытости в дошкольной организации функционирует официальный сайт организации на платформе Госвеб, на котором в открытом доступе представлена информация о деятельности и результатах деятельности дошкольной организации в соответствии с требованиями законодательства, функционируют официальные страницы в социальных сетях: «ВКонтакте», «Одноклассники»;
- ⇒ В дошкольной организации имеются элементы безбарьерной среды для детей с ОВЗ (3 из 4 элементов: тактильные, акустические и визуальные). Проводится работа по улучшению данного показателя согласно Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставления на нем услуг в сфере образования;
- ⇒ Создана развивающая предметно- пространственная среда в полном объеме;
- ⇒ В дошкольной организации выполняются натуральные нормы питания, детский сад перешел на 4-разовое питание (уплотненный полдник);
- ⇒ Функционирует орган государственного – общественного управления – Попечительский совет;
- ⇒ Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством оказываемых образовательных услуг составляет 90 %.

**Вывод по разделу 7:** раскрыв подпункты раздела можно отметить следующее: результаты мониторинга качества образования позволяют осуществить оценку эффективности деятельности дошкольной организации. По результатам данной оценки за 2023 год МБДОУ ДС № 27 набрало 92 балла из максимально возможных 100 баллов.

Администрацией ДОУ проведен детальный анализ полученных результатов, выявлены причины снижения эффективности в 2023 году, разработана дорожная карта устранения выявленных недостатков в работе, ведется постоянный мониторинг деятельности по выделенным критериям с целью повышения эффективности работы ДОУ в 2024 году.

**Показатели деятельности муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения детского  
сада № 27 «Филиппок» за 2023 год**

**II часть**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2023 год
<b>1. Образовательная деятельность</b>			
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	385
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	385
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	0
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого--педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	189
1.3.	Общая численность воспитанников от 3 до 8 лет	человек	276
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	человек %	385/100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	385/ 100%
1.4.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	-
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек	-
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	20/5%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	78/19%
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	20/5%
1.5.3.	По присмотру и уходу	человек	20
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	189
1.3.	Общая численность воспитанников от 3 до 8 лет	человек	276
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	человек %	385/100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	385/ 100%
1.4.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	-
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек	-
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников,	человек/%	55/14%

	получающих услуги:		
<b>1.5.1.</b>	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	35/9%
<b>1.5.2.</b>	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	20/5%
<b>1.5.3.</b>	По присмотру и уходу	человек	20
<b>1.6.</b>	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	23.0
<b>1.7.</b>	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	39
<b>1.7.1.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование	человек/%	35 /90%
<b>1.7.2.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	35/90%
<b>1.7.3.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	4/10%
<b>1.7.4.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	4 /10%
<b>1.8.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	19 /49%
<b>1.8.1.</b>	Высшая	человек/%	10 /26%
<b>1.8.2.</b>	Первая	человек/%	9/23%
<b>1.9.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		19
<b>1.9.1.</b>	До 5 лет	человек/%	16/41%
<b>1.9.2.</b>	Свыше 30 лет	человек/%	3/7%
<b>1.10.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	13/33%
<b>1.11.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	1/3%
<b>1.12.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в	человек/%	42/100/%

	образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников.		
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	человек/%	39 /93%
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	человек/ человек	39/385 воспитанников
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1.	Музыкального руководителя	да/нет	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	да/нет	да
1.15.3.	Учителя-логопеда	да/нет	да
1.15.4.	Логопеда	да/нет	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	да/нет	нет
1.15.6.	Педагога-психолога	да/нет	да
<b>2. Инфраструктура</b>			
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2,5
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	701,9
2.3.	Наличие физкультурного зала	да/нет	да
2.4.	Наличие музыкального зала	да/нет	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да

Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте в сети Интернет.

09.04.2024г.



Заведующий МБДОУ ДС №27 «Филиппок»

*Ю.Ю. Сингизова*

Ю.Ю. Сингизова