

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол №1
«30» августа 2018г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Филиппок» №27 «Филиппок»
Ю.Ю. Сингизова
Приказ от «30» августа 2018г. № 273

РАССМОТРЕНО:
На заседании Попечительского совета
МБДОУ ДС №27 «Филиппок»
Протокол от 21.09.2018 г. № 1

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада №27 «Филиппок»**

1.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №27 «Филиппок» (далее – МБДОУ) разработаны в соответствии с:

- * Пунктом 1 ч. 3 ст.28, ч.2 ст. 30, ч.2 ст.55 Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- * Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998г. №124-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- * Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;
- * Уставом бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №27 «Филиппок», утвержденного приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 07.07.2015 №1100/36-п;
- * Другими локальными актами МБДОУ ДС №27 «Филиппок», с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе МБДОУ, и определяют режим работы учреждения, организацию работы по здоровью, сохранению обучающихся, внешний вид и одежду обучающихся, обеспечение безопасности, организацию питания, организацию игровой деятельности и пребывания обучающихся на свежем воздухе и защиту их прав.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей). При приеме воспитанника администрация МБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.3. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у администрации МБДОУ, общего родительского собрания, общего собрания трудового коллектива МБДОУ.

1.4. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе МБДОУ, а также на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

1.6. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива МБДОУ, а также совет родителей (родительский комитет) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ МБДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней обучающихся определяется уставом МБДОУ.

2.2. МБДОУ работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни-суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Группы функционируют в режиме пяти дневной рабочей неделе.

2.5. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 7.00 часов.

2.6. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 19.00ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника из МБДОУ, требуется заранее оповестить об этом администрацию МБДОУ и сообщить, кто будет забирать воспитанника из тех лиц, на которых представлены личные заявления родителей (законных представителей). Нельзя забирать воспитанников из МБДОУ не поставив в известность воспитателей группы, а так же поручать их несовершеннолетним и лицам в нетрезвом состоянии. Если родитель (законный представитель) забирает воспитанника в течение дня: он должен отметить в журнале приема-передачи с указанием даты и времени отсутствия

2.7. ДОУ имеет право соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.)

3. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

3.1. Контроль утреннего приема детей в МБДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до приходе родителей (законных представителей) или направляются в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение медицинскому работнику.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ.

3.6. После перенесенного заболевания, а так же отсутствия более 5 дней воспитанников (за исключением выходных и праздничных дней) принимают в МБДОУ только при наличии справки участкового врача с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендации по индивидуальному режиму воспитанника.

3.5 В МБДОУ запрещено давать воспитаннику какие-либо лекарства принесенные родителями.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежда и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек(молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанников в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. В МБДОУ у воспитанников есть специальное место для хранения одежды.

4.5. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и которую вправе воспитанника испачкать, (допускается второй комплект одежды).

4.6. Вещи воспитанника при желании родителей могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

4.7. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

4.8. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать воспитанника от солнца.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в МБДОУ.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.д.), таблетки, и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в МБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания(конфеты, печенье, сухарики, напитки и др).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях МБДОУ.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное 4-х разовое (второй завтрак – соки или фрукты) питание воспитанников в соответствии с их возрастом, по нормам в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г.

6.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ и рекомендациями органов здравоохранения и органами осуществляющими надзор в сфере санитарного благополучия населения.

6.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста, утверждается заведующим МБДОУ.

6.4. Для обеспечения преемственности питания, родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания воспитанников, вывешивая меню на раздаче, в уголках для родителей (законных представителей) в каждой возрастной группе, с указанием полного наименования блюд и норм.

6.5. Перед раздачей осуществляется С-витаминизация третьего блюда.

6.6. За порчу, утерю золотых и серебряных украшений, дорогостоящих игрушек, мобильные телефоны МБДОУ ответственности не несет.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

7.1. Воспитанники МБДОУ имеют право на получение общедоступного, бесплатного дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования, присмотра и ухода.

7.2. Воспитанники МБДОУ имеют право на поощрение: грамотами, дипломами, благодарностями.

7.3. Воспитанники МБДОУ обязаны прилежно себя вести, слушаться воспитателей и других работников, не обижать друг друга, уважительно относиться друг к другу.

8. ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

8.1. В МБДОУ воспитанники гуляют 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – перед уходом домой.

8.2. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется ДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается (порядок организации прогулки регламентируется Положением о прогулках МБДОУ ДС №27 «Филиппок»).

9.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В МБДОУ

9.1. Правила посещения МБДОУ:

9.1.1. Посетители проходят в здание МБДОУ при наличии документов, удостоверяющих их личность (паспорт гражданина РФ, удостоверение личности (военный билет военнослужащего), предъявив документ в развернутом виде и передав его для производства соответствующей записи сотруднику вахты.

9.1.2. Родители (законные представители) воспитанников входят в детский сад для сопровождения детей в часы приёма и ухода детей, а в дни открытых мероприятий по приглашению воспитателей при наличии электронного ключа или при наличии документа удостоверяющих их личность.

9.1.3. Сотрудники МБДОУ входят в здание для выполнения служебных обязанностей при наличии электронного ключа.

9.2. Находящиеся в помещении МБДОУ, обязаны:

9.2.1. соблюдать установленный порядок и нормы поведения в общественных местах;

9.2.2. не допускать проявлений неуважительного отношения к педагогам, работникам, воспитанникам и другим посетителям детского сада;

9.2.3. выполнять законные требования и распоряжения администрации, работников детского сада;

9.2.4. не препятствовать надлежащему исполнению педагогами, работниками детского сада их служебных обязанностей;

9.2.5. соблюдать очередность на приеме у заведующего;

9.2.6. бережно относиться к имуществу детского сада, соблюдать чистоту, тишину и порядок в помещении детского сада.

9.3. В здании МБДОУ запрещается:

9.3.1. выносить из помещения детского сада документы, полученные для ознакомления;

9.3.2. изымать образцы документов со стенда, а также помещать на нем объявления личного характера;

9.3.3. вести разговоры по мобильному телефону во время образовательного процесса;

9.3.4. присутствовать на собраниях с включенным мобильным телефоном;

9.3.5. приносить в помещение детского сада огнестрельное и холодное оружие, колющие и режущие предметы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, пиротехнические изделия, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, спиртные напитки, а также личные вещи, чемоданы, крупногабаритные свертки, за исключением портфелей и папок с документами, дамских сумок;

9.3.6. курить и распивать спиртные напитки в здании и на территории МБДОУ;

9.3.7. осуществлять торговлю и пронос на территорию МБДОУ алкогольных напитков, товаров, расфасованных в стеклянную, металлическую и иную тару;

9.3.8. входить в детский сад в состоянии алкогольного и иного опьянения, с домашними животными, товарами для продажи, а также в грязной одежде и с крупногабаритными вещами;

9.3.9. бросать на территории ДОУ различные предметы и мусор, а также совершать иные действия, нарушающие общественный порядок на территории образовательного учреждения;

9.3.10. создавать помехи для передвижения на территории МБДОУ, в том числе путем занятия проездов, проходов, лестниц;

9.3.11. посетителям находиться в служебных помещениях или других помещениях детского сада без разрешения на то заведующего, заместителя заведующего, воспитателя.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

10.1. В случае нарушений посетителями дошкольной организации пропускного режима и правил поведения сотрудники МБДОУ могут делать нарушителям замечания;

10.2. В случае совершения посетителями уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном порядке;

10.3. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества МБДОУ на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный ущерб.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящие Правила вступает в силу с момента подписания и регламентирует порядок приема воспитанников в образовательную организацию.

11.2. Изменения в настоящие Правила вносятся на основании изменений нормативно-правовых актов.